

**PRESUPUESTO  
LICITACION PUBLICA 1010/2024  
Expte. 15001**

MENDOZA, 22 de octubre de 2024

Firma: .....

Domicilio: .....

De conformidad al Pliego de Condiciones que se adjunta, sírvase cotizar con destino a la H. CAMARA DE SENADORES, los siguientes artículos:

Reng.	Cant	Descripción	Garantía	Marca	Importe unitario	Importe total
1	2	Solución de Next Generation Tipo Fortinet Firewall FG-200F - 18 x GE RJ4S (incluye 1 x MGMT port, 1 X HA port, 16 x switch ports), 8 x GE SFP slots, 4 x 10GE SFP+ slots  Licencia FortiGate-200F 1 Year Unified Threat Protection (UTP) (IPS, Advanced Malware Protection, Application)  Licencia de suscripción Forti Manager-VM con Soporte Licencia de suscripción de 3 años para 10 dispositivos/vdoms (Virtualizado)  Licencia de FortiAnaly2er-VM con soporte de licencia de suscripción de 1 año para 5 GB/día Central (Virtualizado)  FortiClient - VPN & ZTNA (On Premise Deployments) 1 Year FortiClient VPN/ZTNA Agent Subscriptions for 25 users  FortiTokenMobile (Electronic License) Software one-time password tokens for iOS, Android and Windows for 25 users				
2	2	Solución de Switch Core Tipo Fortinet Fortiswitch FS-424E-POE Layer 2/3 FortiGate switch controller compatible PoE+ 250 W switch with 24 x GE RJ45 ports, 4 x 10 GE SFP+ slots FortiSwitch—424E—POE 3 Year FortiCare Premium Support				
3	6	SFP 1Gbps Transceiver (MMF, 8S0nm, 1S0m, LC DOM) compatible con CISCO Switch 3850				
4	6	SFP 1Gbps Transceiver (MMF, 8S0nm, 1S0m, LC DOM) compatible con FORTINET Switch				
5	8	SFP 10Gbps Transceiver (MMF, 850nm, 150m, LC DOM) compatible con FORTINET Switch				
<b>IMPORTE TOTAL</b>						

**Apertura de los sobres:** 6 de noviembre de 2024 a las 10:00hs.

**Visita de Obra:** Fecha: 30 de octubre de 2024- **Lugar:** Guardia Policial Edificio Gutiérrez 51 - Ciudad – Mendoza- **Responsable:** Pedro Badosa - Gianluca Consolini

**Lugar de Apertura de sobres:** Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la Honorable Cámara de Senadores sito en Gutiérrez 51- 1º piso – Ciudad – Mendoza.

**Lugar de recepción de los sobres:** Los sobres deberán ser entregados en la Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la Honorable Cámara de Senadores sito en Gutiérrez 51 – 1° piso -Ciudad – Mendoza.

Los precios unitarios deberán cotizarse con IVA incluido como consumidor final y deberán estar libres de todo otro gasto (fletes, acarreos, embalajes, etc.)

El precio de la oferta deberá estar expresado en moneda de curso legal en la República Argentina, salvo que el Pliego de Condiciones Particulares autorice otro tipo de monedas (Art. 139 de Decreto Reglamentario 1000/15 de la Ley 8706 de Administración Financiera de la Provincia)

Ante cualquier consulta, comunicarse a Dirección de Compras de la H. Cámara de Senadores, sita en Gutiérrez 51 – 1° piso Ciudad – Mendoza, de lunes a viernes de 9 a 13 hs. o al teléfono 4494802.

.....  
**Dr. Pablo Antonio Priore**  
**SECRETARIO ADMINISTRATIVO**  
**H. CAMARA DE SENADORES**

.....  
**Firma del Proponente**

## **PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES**

*(Texto aprobado por DI-2021-01261332-GDEMZA-DGCPYGB#MHYF– Marzo 2021)*

**Artículo 1: ORGANISMOS COMPRENDIDOS:** El presente Pliego de Bases y Condiciones Generales rige las condiciones generales y comunes de contratación de las adquisiciones de los bienes y servicios gestionadas por los organismos de la Administración Provincial comprendidos en el Art. 4º inc. a) de la Ley de Administración Financiera N° 8706.

Asimismo, el presente Pliego de Condiciones Generales será aplicable a las licitaciones públicas de Convenio Marco que autorice o apruebe la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes.

Regirá también los procedimientos de contratación pública que autoricen los demás organismos del Sector Público Provincial previsto por el Art. 4º de la Ley 8706, en tanto los mismos así lo dispongan al tiempo de aprobar las respectivas bases y condiciones aplicables a tales contrataciones.

**Artículo 2: ORDEN DE PRELACIÓN:** Las contrataciones públicas, y su respectivo procedimiento administrativo de formación, aprobación y ejecución, se rigen por las normas y principios contenidos en la Constitución de la Nación y las Convenciones Internacionales de rango constitucional, la Constitución Provincial.

Serán de aplicación también las Leyes Provinciales; especialmente las Leyes 8706 de Administración Financiera y 9003 de Procedimiento Administrativo, y demás normas que las complementan, reglamentan y/o modifiquen.

El plexo normativo anteriormente citado se integrará con las normas del Decreto Reglamentario N° 1000/2015 y/o las que lo complementan y/o modifican, como asimismo con las normas del presente Pliego de Bases y Condiciones Generales y las disposiciones de los pliegos de condiciones particulares, especiales y técnicas que resulten aplicables para las respectivas contrataciones.

En caso de discrepancia o contradicción entre las normas citadas, su orden de prelación atenderá a la jerarquía prevista por el Artículo 31 de la Constitución Nacional, debiendo interpretarse las mismas según su letra y fines, dando prioridad en su caso a las Leyes análogas en el ámbito del derecho público, a los tratados y convenciones internacionales, a los principios de derecho público y a los valores jurídicos que los informan.

**Artículo 3: PLAZOS:** Todos los plazos establecidos en los Pliegos y en toda otra documentación relacionada con el llamado serán computados en días hábiles administrativos, salvo que expresamente se consigne que los mismos serán en días corridos.

Cuando el vencimiento de algún plazo coincida con un día inhábil, se extenderá dicho vencimiento al día hábil administrativo inmediato posterior, salvo que, por razones debidamente fundadas, la autoridad competente autorice que aquel vencimiento opere en día inhábil.

**Artículo 4: JURISDICCIÓN Y DOMICILIO:** Todas las controversias judiciales que se susciten con motivo de los procedimientos de contrataciones públicas deberán dirimirse ante los Tribunales Ordinarios de la Provincia de Mendoza, teniendo a los Oferentes y/o Adjudicatarios, por el solo hecho de la presentación de ofertas o contratación con un organismo del Sector Público Provincial, por renunciados a cualquier otra jurisdicción o fuero y expresamente al Fuero Federal que pudiera corresponderles por distinta vecindad o extranjería.

Por su parte, los oferentes y contratistas tendrán como domicilio especial para todos los efectos del procedimiento de contratación y posterior contrato, el electrónico que declaren con motivo de su inscripción en el Registro Único de Proveedores y/o el fijado en el procedimiento de contratación.

**Artículo 5. SISTEMA DE GESTIÓN DE COMPRAS ELECTRÓNICAS “COMPRAR MENDOZA”:** De conformidad a lo establecido en la Disposición N° DI-2020-25-E-GDEMZA-DGCPYGB#MHYF de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes, los Organismos de la Administración Provincial deberán gestionar todas las etapas de un proceso de contratación con convocatoria pública de ofertas, utilizando el Sistema de Gestión de Compras Públicas en entorno Web “COMPRAR MENDOZA” (<https://comprar.mendoza.gov.ar/>).

A través del mencionado Sistema transaccional, los Organismos Contratantes y los proveedores interesados y/o adjudicatarios, operarán todos los actos que integran el proceso de contratación abarcando desde el requerimiento o solicitud de contratación hasta la gestión de la orden de compra. Conforme la evolución tecnológica de la plataforma y según lo disponga la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes, podrán operarse otros actos y procedimientos de contratación pública.

Todas las personas que operen el Sistema, deberán acreditarse ante La Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes, en virtud de los distintos roles que cumplieren dentro del Sistema.

Todas las operaciones que se realicen con el nombre de usuario asignado serán consideradas legalmente válidas, con todos los efectos legales que así disponga la normativa vigente o la que se dicte en el futuro.

**Artículo 6: PLIEGOS:** Los Pliegos de Bases y Condiciones que rigen los procedimientos de contrataciones públicas serán gratuitos y de acceso público a través del Portal Web COMPRAR MENDOZA (<https://comprar.mendoza.gov.ar/>), pudiendo difundirse los mismos también a través de otros medios de comunicación. Excepcionalmente, y siempre que se observen razones debidamente fundadas, el Órgano Contratante podrá exigir, como recaudo

de participación en un proceso de compras públicas, el pago de una tasa dineraria para la adquisición de los Pliegos de Bases y Condiciones; pero ello no obstará en ningún caso el acceso gratuito a la información de su contenido.

**Artículo 7: CONOCIMIENTO Y CONFORMIDAD:** El sólo hecho de confirmar y/o presentar una oferta de contrato por parte del proveedor interesado, implica de su parte el pleno conocimiento del presente Pliego y demás condiciones particulares, técnicas, especiales, circulares y cualquier otra documentación que contenga las bases de la contratación. Cualquier modificación, sustitución, alteración o condiciones que consignent los proponentes en la formulación de sus ofertas, que estén en pugna con las condiciones de contratación pre-establecidas por el Organismo Contratante, serán de ningún valor ni efecto, subsistiendo éstas en la forma establecida según convenga o no a los intereses del Estado.

**Artículo 8: CIRCULARES ACLARATORIAS:** Los interesados podrán solicitar sin cargo alguno al Órgano Licitante, aclaraciones relacionadas con el contenido de los pliegos, hasta la fecha que se indique en el acto de convocatoria. Por regla, dicho plazo para solicitar aclaraciones será de dos (2) días hábiles previo al acto de la apertura de las ofertas.

La solicitud de aclaratoria deberá presentarse a través de la misma plataforma web de compras electrónicas y/o por la vía electrónica que habilite a tal efecto el Organismo Contratante; en su defecto, a través de una nota que el interesado presentará por escrito ante las autoridades del Organismo Contratante.

El Organismo Contratante responderá las consultas mediante circulares aclaratorias, a través de la plataforma web de compras electrónicas y por los mismos medios de publicidad de la convocatoria pública del procedimiento de contratación. Por regla, esta comunicación se realizará en un plazo de dos (2) días hábiles administrativos anteriores a la fecha de apertura. Cumplido este procedimiento, los interesados no podrán aludir desconocimiento de las mismas y las circulares aclaratorias formarán parte integrante de los pliegos.

**Artículo 9: INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROVEEDORES:** Salvo norma en contrario, para poder celebrar contrataciones que sean objeto de convocatoria pública, los proveedores interesados deberán instar su inscripción en el Registro Único de Proveedores (R.U.P.) dependiente de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes. Asimismo, a los efectos de presentar propuestas en procesos de contrataciones gestionados por organismos de la Administración Provincial y/o del Sector Público Provincial, mediante la plataforma COMPRAR (<https://comprar.mendoza.gov.ar/>), los proveedores interesados deberán completar su pre-inscripción en la misma.

Los requisitos, prohibiciones e incompatibilidades para inscribirse como proveedor, serán los previstos por el artículo 135 del Decreto N° 1000/2015, el Capítulo II de la Ley 8993 y el

recaudo del Plan de Integridad dispuesto por la Ley 9237 y/o las normas que modificaren y/o complementen a las mismas.

**Artículo 10: PRÓRROGA DE LA FECHA DE APERTURA:** el Organismo Contratante queda facultado, de oficio o a petición de parte interesada, para diferir la fecha fijada para la convocatoria, por el término prudencial que se considere conveniente.

Para solicitar este diferimiento deben existir causales debidamente fundadas o ser requerido por lo menos por dos (2) firmas interesadas, las que lo deberán solicitar por escrito y fundando sus razones, con una anticipación de por lo menos dos (2) días hábiles administrativos anteriores a la fecha de apertura, sin contar esta última. En este último supuesto, el Organismo Contratante evaluará si acepta el pedido de prórroga, siendo su decisión inapelable.

La prórroga de la fecha de apertura deberá publicarse en los mismos medios que se publicó la contratación original.

**Artículo 11: PRESENTACIÓN Y RECEPCIÓN DE LAS OFERTAS. MODALIDAD ELECTRÓNICA:** Las ofertas que formulen los proveedores interesados en participar en procedimientos de contratación que sean objeto de convocatoria pública, serán presentadas en forma electrónica a través del Sistema en entorno web de compras electrónicas "COMPRAR MENDOZA" (<https://comprar.mendoza.gov.ar/>). La recepción de las ofertas confirmadas y el correspondiente Acto de Apertura de las mismas, se concretará mediante la misma modalidad, es decir en forma automatizada mediante el Sistema en entorno web de compras electrónicas "COMPRAR MENDOZA".

Excepcionalmente, y de acuerdo a lo previsto por la Disposición DI-2020-25-E-GDEMZA-DGCPYGB#MHYF, los organismos contratantes podrán requerir autorización a la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes, para gestionar el procedimiento de contratación mediante una modalidad diferente. En caso de autorizarse una modalidad presencial y mediante soporte papel, se observarán los recaudos formales y de procedimiento previstos por el Decr. Nro 1000/2015.

**Artículo 12: MANTENIMIENTO DE OFERTA:** los oferentes se obligan a mantener sus propuestas por el término de treinta (30) días hábiles a contar desde el día inmediato siguiente al del acto de apertura de las ofertas, no obstante, antes de que venza el plazo de validez de la propuesta, el Organismo Contratante podrá solicitar una prórroga por igual período. Se deberá acreditar en el expediente administrativo, las razones por las cuales se solicita la prórroga. El oferente podrá negarse a aceptar la prórroga, sin perder por ello la garantía de mantenimiento de la oferta y su validez cesará de pleno derecho, al expirar el plazo de vigencia original, en cuyo caso ya no será considerado en el proceso.

**Artículo 13: ALTERNATIVAS:** Salvo previsión en contrario de los Pliegos de Condiciones Particulares, se aceptarán propuestas alternativas para la adquisición de bienes, obras y/o servicios, siempre que se haya cotizado la oferta base, haya sido considerada admisible y

misma y en la medida en que la alternativa ofrecida no altere sustancialmente las condiciones técnicas y/o económicas originales, que fueron tenidas en cuenta para elaborar los pliegos.

**Artículo 14: OBLIGACIÓN DE PRESENTAR OFERTA SERIA Y COMPLETA. MUESTRAS**

**ELECTRÓNICAS:** Los oferentes deben observar las buenas prácticas relacionadas con la seriedad e integralidad de la oferta, para lo cual se encuentran habilitados para presentar o adjuntar a través de la plataforma web “COMPRAR MENDOZA”, imágenes o fotografías ilustrativas (archivos extensión .jpg, .pdf, etc) de los bienes ofertados y/o de los elementos, aparatología, equipamiento y tecnología de la que se sirven para la prestación de los servicios cotizados, como asimismo de los embalajes, acondicionamientos, rotulación y demás elementos que permitan una correcta individualización y evaluación de la calidad de los mismos. Los pliegos de condiciones particulares podrán regular el cumplimiento de este recaudo relacionado con la presentación de “muestra electrónica” y requerir asimismo la presentación y/o exhibición del soporte físico correlativo a dicha “muestra electrónica”.

De igual modo, los oferentes deben presentar sus ofertas ilustrando de una manera completa y veraz las características y especificaciones técnicas de los bienes y servicios cotizados. La ausencia total o parcial de información e ilustración de la oferta podrá considerarse por el Organismo contratante como causal de rechazo de la misma, si tales defectos impiden una cabal evaluación y comparación de la oferta efectuada. Por regla, los defectos señalados no serán objeto de subsanación si a través de dicho proceder el oferente obtiene una ventaja competitiva en relación a sus competidores.

**Artículo 15: GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA:** los proponentes deberán constituir garantía de mantenimiento de oferta equivalente al uno por ciento (1%) del valor total de la oferta.

La garantía podrá constituirse en alguna de las siguientes formas:

- a) Dinero y/o Cheques depositados en la Tesorería General de la Provincia,
- b) Pagaré a la vista, a la orden del Órgano Licitante, suscripto por los responsables o por quienes actúen con poderes suficientes. Las firmas deberán ser certificadas ante Escribano Público, por la máxima autoridad del Órgano Licitante o por quien se le haya delegado dicha función, la que certificará la identidad del firmante. Dicho Órgano deberá consultar los archivos del Registro Único de Proveedores, a fin de determinar si el oferente se encuentra inscripto o no como proveedor del Estado.
- c) Por cualquier otro medio que, mediante norma legal, determine la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes.

Esta garantía tendrá validez hasta la recepción de la orden de compra y/o firma del contrato correspondiente. La misma deberá ser depositada en el lugar que disponga el Organismo

Contratante, con la condición de que el lugar reúna todas las condiciones que aseguren su guarda y conservación.

La misma deberá solicitarse en todos aquellos casos en que el presupuesto oficial de la contratación supere el cuarenta por ciento (40%) monto establecido en la Ley de Presupuesto Provincial para la Contratación Directa.

En los casos de cotizaciones con alternativas, la garantía se calculará sobre el mayor valor propuesto.

Su devolución deberá ser solicitada al momento de ser notificado el oferente como no adjudicatario y para el caso de haber sido adjudicado, al momento de constituir la garantía de adjudicación.

Luego de notificados los proponentes o adjudicatarios que no retiraren la garantía, podrán reclamar su devolución dentro del plazo de hasta 90 días corridos, a contar desde la fecha de la notificación del Acto administrativo de Adjudicación. La falta de presentación dentro del plazo señalado, por parte del titular de derecho, implicará la renuncia tácita del mismo a favor del Estado y para el caso contemplado en el inciso a). del presente artículo, será aceptada por la autoridad competente al ordenar el ingreso patrimonial de lo que constituye la garantía; y para el caso del inciso b), éste se destruirá al término de dicho plazo. En ambos casos el Organismo Contratante emitirá Acto Administrativo fundado.

Esta garantía deberá adjuntarse al momento de efectuarse la oferta electrónica a través del Sistema COMPRAR, anexando el instrumento que documenta su constitución, el cual se escaneará a este fin (archivo .pdf; .jpg, o similares).

Las condiciones particulares de la contratación, en caso de que el Organismo Contratante lo considere necesario, indicarán la forma y plazo para la presentación del instrumento (soporte papel) de la garantía constituida. En su defecto, la Comisión de Evaluación podrá exigir dicha presentación en cualquier instancia, con posterioridad a la recepción electrónica de las ofertas.

La falta de presentación de la Garantía de Oferta en las formas antes indicadas, provocará el rechazo de la oferta.

#### **Artículo 16: GARANTÍA UNIFICADA OFERTAS DE LICITACIÓN DE CONVENIO MARCO:**

En las Licitaciones Públicas de Convenio Marco, los oferentes seleccionados deberán presentar ante la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes una garantía unificada de oferta y adjudicación, cuya validez será por el período establecido en el Acto Administrativo que autorice la Licitación Pública y cuyo importe será determinado por la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes al momento de resolver la adjudicación de la licitación. La Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes podrá implementar también un procedimiento de gestión de esta garantía unificada, a

efecto de que la misma sea constituida por proveedores habituales de la Administración Provincial, al tiempo de la renovación de su inscripción en el Registro Único de Proveedores.

El vencimiento de esta garantía operará en la fecha indicada en los Pliegos. La Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes podrá requerir una garantía adicional a la solicitada en el presente artículo cuando así lo considere necesario.

Los instrumentos a utilizar para constituir la presente garantía serán los mismos que los contemplados para formalizar la Garantía de Adjudicación.

Esta garantía, cualquiera sea la forma de constitución, deberá depositarse en la Tesorería General de la Provincia.

**Artículo 17: REQUISITOS NO SUBSANABLES EN EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN:** Se considerarán requisitos esenciales no subsanables en el procedimiento de contratación los siguientes:

a) La falta de confirmación de la oferta electrónica, a través del Sistema Comprar. En los supuestos de excepción en los que la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes autorizare la presentación de ofertas mediante modalidad presencial y en soporte papel, no será subsanable la omisión de la firma ológrafa en los documentos esenciales de la oferta presentada.

b) La omisión de presentación de la Garantía de Oferta, entendiéndose por omisión cuando el documento debidamente firmado y escaneado, no se hubiere anexado en la oferta electrónica y/o cuando no se presente ante su requerimiento, el soporte papel que instrumenta la misma. En caso de presentarse una oferta con una garantía insuficiente o incompleta, la Comisión de Preadjudicación de Ofertas intimará al oferente a que la integre en un plazo de hasta tres (3) días hábiles a contar desde el día siguiente al de la notificación, bajo apercibimiento de ser rechazada su propuesta. Cumplida la subsanación por el oferente en tiempo y forma, la oferta deberá ser considerada.

c) La omisión de presentación e información completa y veraz de la oferta en los términos indicados por el Artículo 14º del presente Pliego de Bases y Condiciones Generales. El deber de presentación de muestras electrónicas y/o en soporte físico forma parte de dicha obligación, por lo cual su omisión podrá considerarse como causal de rechazo si ello impidiere razonablemente al Organismo Contratante concretar la respectiva evaluación de la oferta.

d) La no presentación del comprobante de compra de pliegos, en el supuesto en que se haya estipulado un valor a los mismos. Para el caso en que este comprobante no haya sido presentado conjuntamente con la oferta al subsanado este requisito, siempre y cuando el pago se hubiere efectuado con anterioridad a la hora fijada para la apertura de sobres, debiendo incorporar el comprobante a las actuaciones.

e) Los demás que establezcan los Pliegos de Condiciones Particulares, Técnicas o Especiales que rijan el proceso de contratación.

PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#M

**Artículo 18: COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS. PARTICIPACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL:** Una vez consumada la presentación electrónica de las ofertas, los evaluadores autorizados en el Sistema Comprar para integrar la Comisión de Preadjudicación, procederán a través del mencionado Sistema, a evaluar los requisitos de admisibilidad de las ofertas.

Los órganos licitantes podrán incluir en los pliegos de condiciones particulares, cláusulas que propicien la participación de la ciudadanía, Instituciones Públicas y académicas u Organizaciones de la Sociedad Civil en carácter de “Testigo Social”, para que coadyuven en la labor de la Comisión de Evaluación, como así también en el monitoreo de cumplimiento de los contratos, en los términos del Artículo 168 ter de la ley 9003.

A ese fin, los Organismos Contratantes podrán requerir a la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes y/o instar por sí, la realización de una convocatoria pública destinada a la ciudadanía en general para conformar el listado de interesados en participar de los procedimientos de contratación en carácter de “Testigo Social”. El/los “Testigos Sociales” que participen en los procedimientos, tendrán voz y voto en la formación del dictamen de evaluación.

**Artículo 19: GRILLA MODELO DE EVALUACIÓN:** La evaluación de conveniencia de las ofertas se realizará según los criterios o pautas de valoración establecidas en los Pliegos de Condiciones Particulares, de Condiciones Especiales y de Especificaciones Técnicas, los cuales deberán plasmarse en una Grilla de Puntaje, mediante la cual se merituarán el precio, la solvencia y capacidad empresaria, los antecedentes comerciales y contractuales del proveedor, y, en particular, los indicadores demostrativos de la observancia de los Objetivos de Desarrollo Sostenible proclamados por el Pacto Mundial de la ONU (Res. De la Asamblea Gral. N° 70/01 del 25 de septiembre de 2015 y las que la complementen o modifiquen). A estos efectos, las condiciones particulares de contratación regularán la respectiva Grilla de Puntaje, contemplando las particularidades y naturaleza propia del objeto de la contratación pública. En este orden, se considerarán las pautas y criterios previstos en la siguiente Grilla Modelo:

#### **GRILLA MODELO**

Los componentes o rubros de la siguiente Grilla Modelo de Evaluación de la conveniencia de las ofertas, y los respectivos puntajes que se establezcan para cada uno de ellos, deberán ser establecidos por el Pliego de Condiciones Particulares que rija la contratación de que se trate, considerando siempre la naturaleza y particularidades del objeto de la contratación (por ejemplo, en las adquisiciones de bienes o insumos mediante contrataciones de corto plazo o que se agotan en su vigencia con la entrega de los bienes en un único acto, por regla, no es materia de evaluación la capacidad económico financiera del oferente; en cambio, si el objeto de la contratación es la prestación de un servicio con continuidad en el mediano o largo plazo, la consideración de los indicadores de la capacidad económica financiera del oferente puede ser relevante para la evaluación de la conveniencia de la oferta).

PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#M

Teniendo en cuenta las premisas anteriormente expresadas, seguidamente se expone la Grilla Modelo de evaluación de conveniencia de las ofertas:

<b>CRITERIOS O RUBROS</b>	<b>Puntaje</b>
<b>Calidad del producto / Plan de Servicio (1)</b>	X puntos
<b>Acreditación ODS s/ Ley 9193 (2)</b>	X puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Promoción micro, pequeñas y medianas empresas</li> </ul>	x puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Políticas empresariales de promoción de género</li> </ul>	x puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Programa de integridad Ley 9237 (capacitación e implementación)</li> </ul>	x puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Certificados de impacto ambiental positivo</li> </ul>	x puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Inclusión de personas con discapacidad (L 5.041)</li> </ul>	x puntos
<b>Antecedentes del proveedor (3)</b>	X puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Antecedentes Comerciales</li> </ul>	x puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Antecedentes Contractuales</li> </ul>	x puntos
<b>Capacidad Económica y Financiera (4)</b>	X puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Capital de Trabajo</li> </ul>	x puntos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Liquidez Corriente</li> </ul>	x puntos

PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#M

• Endeudamiento	x puntos
• Solvencia	x puntos
<b>Precio de la oferta(5)</b>	X puntos
<b>TOTAL</b>	<b>100 puntos</b>

**(1) Calidad Técnica/ Plan de Servicio:** Se asignará el máximo puntaje a la oferta que exhiba el mayor y/o mejor nivel de cumplimiento de las condiciones técnicas en el producto o servicio cotizado; las demás ofertas serán calificadas conforme el criterio de proporcionalidad o bien sin puntaje en caso de no superar los estándares mínimos y razonables que exija el Pliego de Condiciones en cada caso. Esta evaluación debe cumplirse en función de los indicadores objetivos basados en las características funcionales y especificaciones técnicas definidas por los Pliegos de Condiciones Particulares, Técnicos o Especiales, a través de los cuales se puede determinar la calidad de las prestaciones del bien o insumo objeto de la compra (adquisiciones), o del plan de servicio o programa logístico de cumplimiento del contrato (prestaciones de servicios).

**(2) Acreditación Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) s/ Ley 9193:** Salvo razones debidamente fundadas por parte del Organismo Contratante, los Pliegos de Condiciones Particulares no deben propiciar la observancia y comprobación de Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), como condiciones de admisibilidad formal de la oferta, cuyo incumplimiento traigan aparejado el rechazo de la misma. Es decir, por regla, a través de la acreditación o comprobación de procesos y/o actividades empresariales que satisfagan una o más metas u objetivos de desarrollo sostenible (conforme Resolución de la Asamblea General ONU N° 70/1 del 25 de septiembre de 2015), se promueve evaluar la calidad de la actividad y gestión empresarial del oferente, dentro del entorno social, económico y ambiental en el cual se cumple o realiza la misma. La respectiva calidad de la actividad o gestión empresarial del oferente, de conformidad al cumplimiento de las metas u ODS, será determinada por la Comisión de Preadjudicación, mediante su propia evaluación y/o por medio de informes de expertos y/o a través de certificaciones emanadas de organismos de certificación, instituciones académicas o profesionales validados o de reconocido prestigio en la materia. El puntaje de este rubro de la Grilla se determinará mediante la sumatoria del puntaje asignado a las metas u ODS constatadas o certificadas; no se asignará puntaje si las ofertas no acreditan ningún cumplimiento. El Pliego de Condiciones Particulares podrá asignar el mismo puntaje individual a cada meta u ODS cumplido o priorizar el

PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#M

cumplimiento de ciertas metas u ODS, asignando a los mismos un mayor puntaje respecto de otros, conforme así se justifique según la naturaleza y particularidades de la contratación pública y/o de las necesidades que se pretendan satisfacer y/o promover. Entre las metas u ODS evaluables bajo los parámetros de la sustentabilidad consagrados por la Ley 9193, caben citar como ejemplos los siguientes:

- **Promoción micro, pequeñas y medianas empresas:** En determinadas contrataciones públicas, por la naturaleza de su objeto o las particularidades del entorno geográfico o del medio social en el que se ejecutará el contrato, o de la conexión de la necesidad pública a satisfacer en el caso concreto con la necesidad de desarrollo social de ciertos sectores de la comunidad, resulta muy conveniente promover, a través del reconocimiento de un puntaje determinado en la Grilla de Evaluación, la participación de oferentes que posean la condición de micro, pequeña o mediana empresa en los términos de la Ley 27467 y Resolución N° 220/2019-SECPYME emanada de la Secretaría de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa. A este efecto, la Comisión de Preadjudicación atenderá a la documentación y libros de contabilidad presentados por el oferente en el Registro Único de Proveedores y/o cualquier otra documentación o información que la Comisión de Preadjudicación estime conducente a tal fin. El reconocimiento del puntaje procederá por la simple constatación de la condición subjetiva del oferente y su correspondiente encuadre en alguna de las categorías indicadas. Es recomendable compatibilizar esta política de promoción de las PYMES con la entidad o importancia económica del contrato.

- **Políticas empresariales de promoción de género:** Se evaluará la gestión empresarial en materia de equidad de género; para ello deberá acreditarse la implementación de políticas empresariales para la equidad de género, la realización de capacitaciones en perspectiva de género y cualquier otra actividad o proceso de gestión empresarial que promueva, entre otros, la inclusión, la igualdad y la protección del género contra todo acto de violencia o discriminación.

- **Programa de Integridad:** En el marco de lo dispuesto por la Ley 9237, se evaluará la capacitación y la implementación por parte del oferente y de sus órganos de gestión empresarial, de un Programa de Integridad destinado a prevenir y perseguir la condena de los delitos de corrupción contemplados por el Art. 1° de la Ley 27401. La Comisión de Preadjudicación, por sí y/o mediante el informe de expertos, evaluará si el Programa de Integridad guarda relación con los riesgos propios de la actividad empresarial que realiza el oferente, su dimensión y capacidad económica, en función de los requisitos generales y particulares previstos por la Ley 27401 y demás principios y normas aplicables en la materia.

- **Certificados de impacto ambiental positivo:** En este ítem, se evaluará la actividad empresarial de fabricación, almacenaje, embalaje, logística de distribución y entrega,

o de la prestación del servicio conforme criterios de sustentabilidad que minimicen los eventuales impactos ambientales negativos derivados de su actividad, es decir la aplicación de las técnicas disponibles y prácticas ambientales en todo el ciclo de vida del producto o servicio ofrecido.

- **Inclusión de personas con discapacidad (L 5.041):** Se tendrá en cuenta la vinculación laboral de personas con discapacidad en todo el ámbito de la provincia, si estos tienen en sus nóminas de empleados un mínimo del 10 % del total de su planta de trabajadores, lo cual deberá ser certificado por la Subsecretaría de Trabajo y Empleo.

### **(3) Antecedentes del proveedor:**

- **Comerciales:** Se otorgará el máximo puntaje previsto a las/los oferentes que acrediten poseer el mayor número o un número mínimo de antecedentes certificados de comitentes o contratantes, a quienes se les haya provisto bienes o prestado de servicios de características similares a los requeridos por el objeto de la contratación, durante el período de tiempo previo a la fecha de la convocatoria, definido por las condiciones particulares aplicables a la misma. El orden de mérito para las demás ofertas que no satisfagan dicha cantidad de antecedentes, se determinará conforme la regla de proporcionalidad (en ciertos casos, según las particularidades especiales de la contratación –generalmente, servicios en los que es relevante el expertise del oferente-, la omisión de antecedentes mínimos, puede configurar una causal de rechazo de la propuesta)

- **Contractuales:** Se otorgará un puntaje determinado a los oferentes con inscripción vigente y renovada en el Registro Único de Proveedores de la Administración Provincial, que no posean antecedentes de sanciones aplicadas por incumplimientos contractuales y/o que no registren penalidades económicas impagas por tales causas, durante un período definido de tiempo previo a la convocatoria; como mínimo durante el último año anterior a dicho acto. Para la evaluación de este indicador, la Comisión evaluará los legajos electrónicos obrantes en el Registro Único de Proveedores, y toda otra documentación y/o pedido de informes que se estime pertinente. Los oferentes que no hayan estado inscriptos o que no tengan una inscripción en el Registro Único de Proveedores con la antigüedad establecida, o que durante la misma hayan sido pasibles de sanciones inscriptas o registren multas impagas, carecerán del puntaje previsto.

### **(4) Capacidad económica y financiera:**

La capacidad económica y financiera empresarial de las/los oferentes, generalmente, es materia de evaluación en las contrataciones públicas que tienen por objeto la prestación de servicios, en los cuales es preciso determinar la factibilidad de ejecución de los mismos por parte de los proponentes, dentro de un mediano y largo plazo. A

PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#M

estos efectos, y sin perjuicio de otros indicadores que se estipulen en las condiciones particulares de la contratación, la conveniencia de la oferta, desde el punto de vista indicado, podrá determinarse en función de los siguientes ratios:

<b>RATIOS</b>	<b>FÓRMULA DE DETERMINACIÓN DEL RATIO</b>	<b>VALOR ESTABLECIDO</b>	<b>PUNTAJE</b>
<b>Capital de Trabajo</b>	Activo Corriente menos (-) Pasivo Corriente	IGUAL O MAYOR AL X% DEL VALOR DE LA COTIZACIÓN (debe definirse si es sobre el total o parte de dicho valor, en función de un plazo razonable de ejecución del contrato)	X puntos
<b>Liquidez corriente</b>	Activo Corriente dividido (/) Pasivo Corriente	> 1 hasta 1,5: máximo puntaje (ej. 5 puntos) >1,5 hasta 3: menor puntaje (ej. 3 puntos) <1 o >3: menor puntaje (por ej. 0 puntos)	X puntos
<b>Endeudamiento</b>	Pasivo Corriente + Pasivo No Corriente (/) Patrimonio Neto	El menor valor obtiene el mayor puntaje	X puntos

<b>Solvencia</b>	Activo Corriente + Activo No Corriente (/) Pasivo Corriente + Pasivo No Corriente	El mayor valor obtiene el mayor puntaje	X puntos
------------------	---	--	----------

El oferente que, conforme la información y documentación económica y financiera obrante en el Registro Único de Proveedores, cumpla con los indicadores mínimos será puntuado; quienes no superen los mínimos tendrán cero puntos. Entre los oferentes que superen los indicadores mínimos, quienes registren los máximos ratios de capital de trabajo, liquidez corriente y solvencia, serán calificados con el mayor puntaje previsto. El orden de mérito para las demás ofertas se determinará conforme la regla de proporcionalidad.

En el caso de la ratio de endeudamiento, se asignará el mayor puntaje al oferente que obtenga el menor valor como resultado de la ratio. El orden de mérito para las demás ofertas se determinará conforme la regla de proporcionalidad, en función de los índices de evaluación obtenidos en cada caso.

**(5) Precio de la oferta:** Se puntuará con el puntaje máximo a la oferta que, siendo formal y técnicamente admisible, resulte ser la de menor precio en el respectivo renglón o grupo de renglones según corresponda. En caso de presentación de oferta alternativa, la misma será considerada a los efectos de esta evaluación. Las demás ofertas serán puntuadas según la regla de proporcionalidad. Cabe recordar que, previo a puntuar este indicador de la Grilla de Evaluación, la Comisión de Preadjudicación deberá instar el procedimiento de mejora de precios y/o de compra local, si se cumplieren los recaudos de sus respectivas procedencias, de conformidad a las pautas indicadas en los Artículos 20 y 32 de este Pliego.

**Artículo 20: MEJORA DE PRECIOS:** Procederá la convocatoria para mejora de precios u ofertas, de conformidad a lo dispuesto por el Art. 132 inc. k) de la Ley 8706, es decir en los siguientes supuestos:

- a) Cuando dos o más ofertas admisibles e igualmente convenientes, presenten entre sí diferencias de cotización que no superen entre sí el 5% (cinco por ciento) calculado sobre la menor de ellas.
- b) Cuando exista un único oferente o sólo una oferta admisible desde el punto de vista formal.

A efectos del llamado, se fijará día y hora en que tendrá lugar la recepción electrónica de las nuevas propuestas, las que se harán a través del Sistema Comprar. En caso de que resultare necesario adjuntar documentación complementaria a la mejora de oferta, la misma será escaneada y anexada y/o remitida al organismo contratante debidamente firmada.

Si del estudio de las nuevas ofertas se comprobara que subsiste la igualdad entre ellos, se prorratearán los artículos licitados siempre que éstos sean divisibles; de no serlo se procederá a un sorteo en presencia de los interesados. Si hubiere más de dos proponentes, previamente se establecerá el orden en que intervendrán en el sorteo. De todo lo actuado se dejará constancia en el acta que a tal efecto se labrará.

Cuando se trate de artículos que por su naturaleza no ofrezcan dificultades de carácter técnico para su adjudicación, el Órgano Licitante queda facultado para proceder a su prorrateo.

**Artículo 21: ADJUDICACIÓN:** La adjudicación se realizará por grupo de renglones, por renglón o fracción de éste o por el total de los renglones que integran el objeto de la contratación, según sea la modalidad que se indique en las condiciones particulares de la contratación, reservándose el Organismo Contratante el derecho de excluir los renglones que considere inconvenientes, como también disminuir las cantidades licitadas, pudiendo además aceptar o rechazar en todo o en parte las propuestas, sin que por ello puedan los proponentes reclamar indemnización alguna.

En cualquier caso, la adjudicación recaerá en el o los oferentes cuyas ofertas resulten ser las más convenientes conforme el orden de mérito que resulte de los criterios o pautas de selección previstas por el Artículo 149º de la Ley 8706 (Grilla de Puntaje), el cual será establecido por las condiciones particulares de la contratación.

**Artículo 22: AMPLIACIÓN O DISMINUCIÓN DE LAS CANTIDADES ADJUDICADAS:** En las contrataciones que tengan por objeto la adquisición de bienes el Órgano Contratante podrá aumentar o disminuir hasta un treinta por ciento (30%) las cantidades licitadas, por única vez en el momento de la adjudicación, al mismo precio y en iguales condiciones, sin derecho del adjudicatario a reclamo alguno, salvo que el oferente limite expresamente su oferta a determinada cantidad.

Tratándose de servicios, se podrá ampliar o disminuir el objeto del contrato hasta un treinta por ciento (30%) por única vez y antes de la finalización del término contractual, en las condiciones y precios pactados, con la adecuación proporcional de los plazos respectivos si correspondiese.

Estas reglas no regirán en las licitaciones públicas de Convenio Marco, aplicándose en las mismas las modalidades que en cada caso se establezcan a través de los Pliegos de Bases y Condiciones Particulares.

**Artículo 23: ACTO DE ADJUDICACIÓN, NOTIFICACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL**  
PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#M

**CONTRATO:** El acto de adjudicación es el acto administrativo emanado de la autoridad competente por el cual se asigna un contrato para la prestación de servicios o la adquisición de bienes, a la oferta más conveniente recibida dentro del proceso de contratación. La notificación del mismo al adjudicatario, dentro del plazo previsto de mantenimiento de oferta, perfecciona el contrato con todos sus efectos jurídicos.

Esta notificación se hará por medio del Sistema Comprar a todos los oferentes participantes del proceso.

Notificado el adjudicatario, el Organismo Contratante emitirá la Orden de Compra a través del Sistema Comprar, poniéndose la misma mediante el mismo Sistema a disposición del adjudicatario. Desde entonces, se presumirá que la misma es de su pleno conocimiento.

En el caso que la orden contuviera errores u omisiones, el adjudicatario deberá ponerlo en conocimiento al organismo dentro de las cuarenta y ocho (48) horas de recibida, sin perjuicio de cumplimentar el contrato, conforme a las bases de la oferta adjudicada.

En las licitaciones públicas de Convenio Marco, la adjudicación dictada por el Órgano Rector tendrá por efecto la selección de proveedores para conformar un Catálogo de Oferta Permanente. El perfeccionamiento del contrato se producirá con la autorización de las respectivas órdenes de compras que concreten los Organismos Contratantes.

**Artículo 24: GARANTÍA DE ADJUDICACIÓN:** para garantizar el cumplimiento de la entrega de bienes o el contrato, los adjudicatarios y/o contratistas deberán constituir una garantía cuyo monto será del cinco por ciento (5%) calculado sobre el importe de la adjudicación. La misma deberá ser constituida en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles administrativos contados a partir de la fecha de notificación de la adjudicación, y deberá ser formalizada por cualquiera de los siguientes instrumentos:

- a) En dinero y/o cheque y/o giro contra una entidad bancaria,
- b) Títulos de la Deuda Pública Nacional o Provincial,
- c) Títulos de reparticiones autónomas nacionales o provinciales,
- d) Acciones de empresas comerciales, industriales o de servicios, privadas o mixtas, con tal que se coticen en la Bolsa de Comercio de la Provincia de Mendoza,
- e) Letras de Tesorería de la Provincia,
- f) Hipoteca o prenda a satisfacción del Estado
- g) Fianza y/o aval bancario,
- h) Mediante la afectación de créditos que el adjudicatario tenga liquidados y al cobro en organismos de la Administración Provincial, a cuyo efecto el interesado deberá presentar a la fecha de constitución de la garantía, la certificación pertinente.
- i) Pagaré a la vista cuando el importe de la garantía no supere en 5 (CINCO) veces el

PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#M

monto establecido para la Contratación Directa,

j) Póliza de Seguro de Caución, debiendo cumplimentar los siguientes requisitos:

1. Seguro de Caución deberá ser extendido por entidad Aseguradora legalmente habilitada y de reconocida solvencia, debiendo acompañarse certificación suficiente de la Superintendencia de Seguros de la Nación que acredite su habilitación. Se estima certificación suficiente la información contenida en la página Web de la Superintendencia de Seguros de la Nación.

2. En todos los casos deberá presentarse la comprobación directa o declaración jurada, del reaseguro con que cuenta.

k) Por cualquier otro medio que, mediante norma legal, determine la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes.

Las garantías previstas, cualquiera sea la forma de constitución, deberán depositarse en la Tesorería General de la Provincia o en las Tesorerías de los Órganos Licitantes.

En el caso que se ofreciera como garantía las enunciadas en los incisos b., c. o d. se seguirá el siguiente criterio: se valorarán al menor valor entre el nominal y el de cotización al día de la adjudicación. En este caso no se acrecentará el valor de las garantías por aumento del valor motivado por compensación en operaciones de conversión o por valorización derivadas de cotización en bolsa, pero se entregarán los cupones para que el adjudicatario cobre los intereses o dividendos correspondientes.

Las garantías de adjudicación serán devueltas mediante el trámite correspondiente, una vez que las reparticiones den su conformidad respecto a la calidad, precios y demás condiciones del contrato.

En los casos en que, luego de notificados en el domicilio legal declarado en el Registro Único de Proveedores, los proponentes o adjudicatarios no retiren la garantía, podrán reclamar su devolución dentro del plazo de hasta noventa (90) días corridos a contar desde la fecha de la notificación.

La falta de presentación dentro del plazo señalado, por parte del titular de derecho, implicará la renuncia tácita del mismo a favor del Estado y será aceptada por el Organismo Contratante mediante acto administrativo fundado.

**Artículo 25: PLAZO DE ENTREGA:** los bienes adjudicados deberán ser entregados libres de gastos de flete, acarreo y embalaje, en el lugar, fecha y hora que se disponga en el Pliego de Condiciones Particulares y/o en la Orden de Compra. Los Organismos Contratantes podrán coordinar las modalidades de la entrega con los proveedores, conforme la naturaleza y particularidades de los bienes y servicios, y de las necesidades que deben satisfacerse.

Si no se indicara el plazo de entrega del o los elementos solicitados, el proponente deberá indicarlo en su oferta. De no fijarlo, se entenderá que el cumplimiento debe operarse en un plazo no mayor de treinta (30) días corridos a contar del siguiente a la fecha de notificación de

la adjudicación.

**Artículo 26: ENTREGA Y RECEPCION:** Los adjudicatarios procederán a la entrega de los bienes y/o prestación de los servicios ajustándose a la forma, fecha, plazo de entrega, lugar y demás especificaciones establecidas en los pliegos.

Los recibos o remitos que se firmen en el momento de la descarga y entrada de los artículos o mercaderías a los depósitos u oficinas destinatarias, tendrán el carácter de recepción provisoria, sujeta a la verificación posterior.

Los adjudicatarios tienen la obligación de cumplir con la entrega, suministrando los bienes que respondan a las mismas características y especificaciones ilustradas mediante las muestras fotográficas e información detallada en sus respectivas ofertas electrónicas.

Los plazos previstos para dar la conformidad a la entrega de un bien o prestación de un servicio y su correspondiente pago, serán interrumpidos cuando el adjudicatario incurriera en alguna de las causales de sanción contempladas en el Decreto 1000/2015. Los plazos de entrega sólo serán ampliados cuando el adjudicatario, mediante comunicación escrita, invoque causales de mora debidamente justificada.

**Artículo 27: RESPONSABILIDAD DEL ADJUDICATARIO POR LOS ELEMENTOS RECEPCIONADOS:** La recepción definitiva no libera al adjudicatario de las responsabilidades emergentes de defectos de origen o vicios de fabricación que se advirtieran con motivo del uso de los bienes suministrados.

El adjudicatario quedará obligado a la reposición de los bienes en el término y en el lugar que se le indique.

Cuando se trate de bienes rechazados, el adjudicatario podrá retirarlos en el término de treinta (30) días a contar desde la intimación emanada de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión del Bienes o del Órgano Licitante. Vencido dicho plazo quedarán en propiedad del Estado, sin derecho a reclamo alguno y sin cargo, ello sin perjuicio de las sanciones que le pudieren corresponder.

**Artículo 28: FACTURACIÓN:** Los proveedores de bienes y/o servicios presentarán sus facturas para el trámite de pago en el lugar que indiquen las cláusulas particulares de la contratación, o en caso contrario, en el organismo donde se entregaron los bienes o se prestaron los servicios.

Las facturas deberán presentarse de acuerdo con los requisitos exigidos por la Administración Federal de Ingresos Públicos acompañada del original de la Orden de Compra debidamente sellado, en caso de corresponder.

Además, en dicha factura, deberá consignarse el número y fecha de la orden de compra y número y fecha del remito respaldatorio de la entrega del bien o prestación del servicio. En caso de entregas parciales, la Orden de Compra original será entregada con la primera factura.

PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#M

**Artículo 29: FORMA DE PAGO:** los Servicios Administrativos que realicen pagos ajustarán

sus trámites, de manera que los mismos se efectivicen dentro de los treinta (30) días corridos contados desde la fecha de presentación de la factura o de la recepción de los bienes o servicios, el que sea posterior.

**Artículo 30: INTERESES:** si transcurridos treinta (30) días corridos desde la fecha de recepción conforme de la factura o de la recepción definitiva de los bienes o servicios, el que sea posterior, no se hubiere cancelado, se devengarán intereses, a favor del adjudicatario desde la fecha de vencimiento hasta la del efectivo pago.

Será requisito indispensable que el peticionante, una vez vencido el plazo de pago, presente ante el Órgano Licitante o ante la Contaduría General de la Provincia, en caso de corresponder su reclamo, para que la misma efectúe la liquidación pertinente emitiendo la orden de pago correspondiente.

Los citados intereses serán calculados aplicando la tasa activa cartera general nominal anual vencida a treinta (30) días del Banco de la Nación Argentina (T.N.A).

En los supuestos en los que el precio del contrato hubiese sido determinado conforme el régimen de deudas de valor previsto por el art. 48 bis del presente Pliego de Bases y Condiciones Generales, regirá la tasa de interés prevista por el art. 1º de la ley 4087.

Se considerará fecha de efectivo pago, el día en que el importe se encuentre a disposición del adjudicatario. Los funcionarios y agentes que por sus funciones deban intervenir en el trámite de pago de facturas, serán responsables por el cumplimiento de los plazos fijados y por todos los perjuicios pecuniarios que pueda sufrir el Estado por su culpa o negligencia.

**Artículo 31: SANCIONES:** Las transgresiones en que incurrieran los adjudicatarios los harán pasibles de las sanciones y multas que se disponen en el Artículo 154 del Decreto 1000/2015. A tales efectos, el mero incumplimiento del proveedor en sus obligaciones contraídas, hará presumir su responsabilidad. Para liberarse de la misma, el proveedor deberá justificar y probar que el incumplimiento ha obedecido a razones de fuerza mayor ajenas al riesgo empresario.

**Artículo 32: COMPRE MENDOCINO:** En todos los procedimientos de contratación regirá el principio de prioridad a favor de personas físicas o jurídicas mendocinas en los términos que fije la reglamentación.

**Artículo 33: ADECUACIÓN DE PRECIO:** Cuando se hayan producido significativas modificaciones los precios de contratación, que repercutan en la ecuación económico financiera de los suministros contratados, el proveedor podrá solicitar la adecuación de precios.

Una vez formulada tal petición, la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes o el Órgano u Organismo Contratante, conforme a quién sea el iniciador del proceso de contratación, podrán poner en práctica este mecanismo, siempre y cuando el proveedor demuestre fundadamente que se ha producido una modificación de tal magnitud en su estructura de costo o en su costo de reposición, que torna excesivamente onerosa continuar con la prestación del servicio o entrega del bien.

La adecuación de precios solamente operará para los casos de contrataciones de tracto y sucesivo y Licitación Pública por Convenio Marco. A tal fin, será condición indispensable y obligatoria la presentación de la estructura de costos al momento de apertura del proceso o demostrar que el costo de reposición ha superado el precio cotizado.

El Órgano u Organismo Contratante deberá informar a la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes el resultado del acuerdo alcanzado.

En todos los casos, los acuerdos de adecuación deberán resignar posiciones considerando el principio del sacrificio compartido.

Una vez convenida la adecuación de precios implicará la renuncia automática por parte del adjudicatario a todo derecho, acción o reclamo, que no estuviere contemplado expresamente en el convenio, no pudiendo reclamarse en el futuro ninguno de los conceptos derivados de la alteración de la ecuación económica financiera de los suministros contratados.

Bajo ningún concepto se reconocerá lucro cesante alguno.

**ARTÍCULO 34: DETERMINACIÓN DEL PRECIO POR MEDIO DE LA CUANTIFICACIÓN DE UN VALOR:** El precio de los suministros o servicios que integran el objeto de una Contratación Pública de larga duración podrá ser determinado conforme el régimen de las deudas de valor previsto por el art. 772 del Código Civil y Comercial de la Nación. En tal caso los pliegos de condiciones particulares deberán especificar el valor o precio de referencia del suministro o servicio objeto de contratación, que servirá de pauta de cuantificación. En estos supuestos no será aplicable el régimen de adecuación de precios previsto por el artículo anterior

**ARTÍCULO 35: CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN. CANAL INSTITUCIONAL PARA DENUNCIAS ANÓNIMAS:** Sin perjuicio de las acciones penales que se pudieran deducir, se considerará como causal de rechazo de la propuesta u oferta, en cualquier estado de la

contratación, y/o de rescisión del contrato, la participación en cualquier grado del oferente y/o contratista en las siguientes conductas:

- a) Cohecho y tráfico de influencias, nacional y transnacional, previstos por los artículos 258 y 258 bis del Código Penal;
- b) Negociaciones incompatibles con el ejercicio de funciones públicas, previstas por el artículo 265 del Código Penal;
- c) Concusión, prevista por el artículo 268 del Código Penal;
- d) Enriquecimiento ilícito de funcionarios y empleados, previsto por los artículos 268 (1) y (2) del Código Penal;
- e) Balances e informes falsos agravados, previsto por el artículo 300 bis del Código Penal.

Cualquier persona humana o jurídica, que identificándose por sus datos personales, o en forma anónima, tenga conocimiento de cualquiera de las conductas nombradas, o de cualquier posible irregularidad observada en los procesos de contratación en razón de no haberse

respetado las buenas prácticas, los principios y normas que los rigen, podrá anotar del acaecimiento de dichos hechos ante la Autoridad, mediante denuncia que deberá efectuar por el "CANAL DE DENUNCIAS POR MALAS PRÁCTICAS EN COMPRAS PÚBLICAS", disponible en el Portal Web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes (<https://www.mendoza.gov.ar/compras/denuncias-compras-publicas/>).

**Artículo 36: CONTRATACIONES PÚBLICAS EN CONTEXTO DE EMERGENCIA. PRINCIPIO DE INMEDIATEZ. PRINCIPIO DEL ESFUERZO COMPARTIDO.**

Cuando en la Provincia rija el estado de Emergencia Administrativa, Económica, Financiera declarada por la Autoridad Competente, los Órganos Licitantes podrán renegociar, con el acuerdo previo del cocontratante, las contrataciones comprendidas en el objeto del presente Pliego.

A los fines de favorecer la continuidad del vínculo, para la determinación de las nuevas condiciones emergentes de la renegociación pactada, deberá atenderse al principio del esfuerzo compartido, entendiéndose por el mismo a los sacrificios recíprocos que las partes deben efectuar ante una alteración extraordinaria de las circunstancias existentes al tiempo de celebrarse el contrato, que, siendo ajena a las partes, torna excesivamente gravosa la obligación a cargo de una de ellas, o de ambas.

Las contrataciones que se realicen en el marco de la emergencia, podrán encuadrarse en el supuesto previsto por el Art. 144 inc. d) de la Ley de Administración Financiera N° 8706, siendo suficiente para su validez, la invocación de declaración de emergencia a los fines de tener por acreditado el supuesto.



**Gobierno de la Provincia de Mendoza**

**Hoja Adicional de Firmas  
Pliego**

**Número:** PLIEG-2021-01265323-GDEMZA-DGCPYGB#MHYF

Mendoza, Jueves 4 de Marzo de 2021

**Referencia:** Pliego de Bases y Condiciones Generales - Texto aprobado por DI-2021-01261332-GDEMZA-DGCPYGB#MHYF – Marzo 2021

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 21 pagina/s.

Digitally signed by GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica MENDOZA  
DN: cn=GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica MENDOZA, c=AR, o=Ministerio de Gobierno Trabajo y Justicia,  
ou=Direccion General de Informatica y Comunicaciones, serialNumber=CUIT 30999130638  
Date: 2021.03.04 13:34:03 -03'00'

Dr Roberto Reta  
Director de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes  
Dirección General Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes  
Ministerio de Hacienda y Finanzas

**SCIFO Sergio Alejandro**  
Firmado digitalmente por  
SCIFO Sergio Alejandro  
Fecha: 2024.02.22  
18:28:21 -03'00'

Digitally signed by GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica  
MENDOZA  
DN: cn=GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica  
MENDOZA, c=AR, o=Ministerio de Gobierno Trabajo y Justicia,  
ou=Direccion General de Informatica y Comunicaciones,  
serialNumber=CUIT 30999130638  
Date: 2021.03.04 13:34:12 -03'00'



## Gobierno de la Provincia de Mendoza - República Argentina

### Disposición

**Número:**

Mendoza,

**Referencia:** Disposición Excepción Sistema COMPR.AR MENDOZA-H. Cámara de Senadores de Mendoza

---

**VISTO:** las notas DOCVA-2021-06099406-GDEMZA-HCS y DOCVA-2021-06548278-GDEMZA-HCS obrantes en el EX-2021-06099351- -GDEMZA-HCS; y

**CONSIDERANDO:**

Que mediante las notas citadas en el VISTO la Honorable Cámara de Senadores de la Provincia de Mendoza, solicita excepción a la utilización del sistema COMPR.AR MENDOZA que administra esta Dirección General.

Que mediante Disposición Nro. DI-2020-25-E-GDEMZA-DGCPYGB#MHYF, esta Dirección General de Contrataciones Públicas, en ejercicio de las potestades que le asignan los Arts. arts. 131 inc. g) y 146 de la Ley 8706, 130 incs. 1) y 3) y 139 inc. h) del Decr. Regl. N° 1000/2015, dispuso el uso obligatorio del sistema de compras electrónicas en entorno web “COMPR.AR” –[www.comprar.mendoza.gov.ar](http://www.comprar.mendoza.gov.ar)-, para todos los organismos de la Administración Provincial.

Que asimismo, mediante la Disposición antes citada se estableció que, sin perjuicio de la implementación del Sistema anteriormente prevista, la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes podrá disponer excepciones de carácter particular o general, *fundadas en motivos operativos, de gestión, administración, obstáculos tecnológicos u otros debidamente justificados*.

Que en el presente caso es evidente la presencia de un obstáculo tecnológico para que la Honorable Cámara de Senadores de Mendoza pueda gestionar sus compras públicas a través del sistema COMPRAR MENDOZA, ya que dicho organismo no dispone del Sistema SIDICO, lo cual es imprescindible para el uso del sistema COMPRAR MENDOZA en razón de la integración habida entre ambas plataformas.

Que por las razones mencionadas, corresponde exceptuar a la Honorable Cámara de Senadores de Mendoza del uso del Sistema electrónico de compras públicas COMPRAR MENDOZA, instando a la misma administrar la gestión de las contrataciones públicas de acuerdo a las pautas y principios previstos en los Arts. 2, 139 y ss. y cc. de la Ley 8706, Arts. 1, 112 y ss y cc de Ley 9003 y Arts. 23 ss y cc de la Ley 9070.

Por lo expuesto, y de conformidad a lo establecido por el Art. 2° de la Disposición Nro DI-2020-25-EGDEMZA-DGCPYGB#MHYF,

**EL DIRECTOR GENERAL DE CONTRATACIONES**

## PUBLICAS Y GESTION DE BIENS

### DISPONE

**Artículo 1º:** Exceptuar a la Honorable Cámara de Senadores de Mendoza de gestionar los procesos de contratación a través del Sistema electrónico de compras públicas COMPRAR MENDOZA, instando a la misma proceder de acuerdo a las pautas y principios previstos en los Arts. 2, 139 y ss. y cc. de la Ley 8706, Arts. 1, 112 y ss y cc de Ley 9003 y Arts. 23 ss y cc de la Ley 9070

**Artículo 2º:** Comuníquese, cópiese, regístrese, archívese.

Digitally signed by GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica MENDOZA  
DN: cn=GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica MENDOZA, c=AR, o=Ministerio de Gobierno Trabajo y Justicia,  
ou=Direccion General de Informatica y Comunicaciones, serialNumber=CUIT 30999130638  
Date: 2021.10.14 11:59:29 -03'00'

Digitally signed by GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica  
MENDOZA  
DN: cn=GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica  
MENDOZA, c=AR, o=Ministerio de Gobierno Trabajo y Justicia,  
ou=Direccion General de Informatica y Comunicaciones,  
serialNumber=CUIT 30999130638  
Date: 2021.10.14 11:59:29 -03'00'



## Gobierno de la Provincia de Mendoza - República Argentina

-

### Providencia

**Número:**

Mendoza,

**Referencia:** Pase electrónico de EX-2021-06099351- -GDEMZA-HCS

---

**Motivo:**

Remito las actuaciones haciendo saber que en el orden 9, corre vinculada la Disposición en donde esta Dirección General, a exceptuado a la Honorable Cámara de Senadores de Mendoza de gestionar los procesos de contratación a través del Sistema electrónico de compras públicas COMPRAR MENDOZA.

**Destinatario:** HONORABLE CÁMARA DE SENADORES MENDOZA

Digitally signed by GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica MENDOZA  
DN: cn=GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica MENDOZA, c=AR, o=Ministerio de Gobierno Trabajo y Justicia,  
ou=Direccion General de Informatica y Comunicaciones, serialNumber=CUIT 30999130638  
Date: 2021.10.14 12:07:00 -03'00'

Digitally signed by GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica  
MENDOZA  
DN: cn=GDE GDEMZA - Gestion Documental Electronica  
MENDOZA, c=AR, o=Ministerio de Gobierno Trabajo y Justicia,  
ou=Direccion General de Informatica y Comunicaciones,  
serialNumber=CUIT 30999130638  
Date: 2021.10.14 12:07:22 -03'00'

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

## **PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES**

Artículo 1º - CONTENIDO:

- a. **Garantía de la propuesta:** De acuerdo con el Art. 15 del Pliego de Bases y Condiciones Generales; los proponentes, deberán presentar garantía de oferta equivalente al uno por ciento (1%) del valor total de la oferta. Cuando la cotización se haga en moneda extranjera, la garantía deberá ser constituida en la misma moneda (art. 148 decreto reglamentario 1000/15 – Ley 8706). Cuando se trate de un pagaré:

1) el documento de garantía debe ser completado en el formulario modelo, dispuesto por la Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores;

2) la firma en el mismo, deberá estar certificada por escribano público, juez de paz, banco o Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores;

Conforme al *Memorando de fecha 24 de agosto de 2016*, de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes; las condiciones para efectuar la certificación de firmas ante la Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores de Mendoza, son:

**2.a) Plazos para la certificación de firmas ante la Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores de Mendoza: hasta el día hábil anterior al acto de apertura.**

2.b) Documentación a presentar por el firmante al momento de la certificación de firmas:

*2.b.1) Documento de garantía sin firma.*

*2.b.2) Documento Nacional de Identidad.*

*2.b.3) Si el firmante es apoderado: poder correspondiente, que debe coincidir con los datos del apoderado registrados en el Registro Único de Proveedores de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes.*

2.c) Documentación a incorporar por la Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores de Mendoza:

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

*2.c.1) El agente público deberá consultar la inscripción del proveedor en el Registro Único de Proveedores de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes, e imprimir las siguientes pantallas de SI.D.I.CO Web: legajo, constancia de inscripción, rubros, sanciones, integrantes, apoderados y planilla de firmas.*

*2.c.2) El agente público deberá solicitar al presentante que firme el documento de garantía, y deberá certificar la firma, mediante comparación de similitud con la información del Registro Único de Proveedores de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes.*

*2.d) Imposibilidad de certificación de firma: si el proveedor no se encuentra inscripto en el Registro Único de Proveedores de la Dirección de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes, no certificará la firma el agente público.*

- b. **Prohibiciones para contratar con el Estado:** Los oferentes deberán completar el formulario modelo de Declaración Jurada, de no estar comprendidos en ninguna de las causales de Prohibición para inscribirse en el Registro Único de Proveedores, indicadas en el Art. N° 135, del Decreto N° 1000/2015.
- c. **Certificado de inscripción en el Registro Único de Proveedores de la Provincia de Mendoza:** Los oferentes deberán presentar el certificado de inscripción vigente. La Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores, constatará la vigencia del certificado, en la página web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes: <http://compras.mendoza.gov.ar/>.
- d. **Obligaciones fiscales Nacionales:** Los oferentes deberán presentar:
- Constancia de Inscripción/Opción Monotributo vigente ante la Administración Federal de Ingresos Públicos (AFIP);
- La Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores, verificará la información solicitada, consultando en la página web de la Administración Federal de Ingresos Públicos: [www.afip.gov.ar](http://www.afip.gov.ar).

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

e. **Obligaciones fiscales Provinciales:** Los oferentes deberán presentar:

1) Constancia de Inscripción en la Administración Tributaria Mendoza (ATM)

2) Constancia de cumplimiento fiscal vigente emitida por la Administración Tributaria Mendoza (ATM), de acuerdo con lo establecido por el Art. 3, Punto III, de la Resolución General N° 5/2013 de ATM, y por el Art. 13, Punto 3, de la Ley Impositiva Provincial N° 8778/2015.

La Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores, validará las constancias presentadas por los oferentes, mediante la página web de la Administración Tributaria Mendoza (ATM): [www.atm.mendoza.gov.ar](http://www.atm.mendoza.gov.ar).

f. **Renuncia Fuero Federal:** Los oferentes deberán completar el formulario modelo de Declaración Jurada de Renuncia al Fuero Federal.

g. **Domicilio Legal:** Los oferentes deberán completar el formulario modelo de Declaración Jurada de Constitución de domicilio legal en el Gran Mendoza.

h. **Domicilio Especial:** Los oferentes deberán completar el formulario modelo de Declaración Jurada de Constitución de domicilio especial en la Ciudad de Mendoza.

i. **Constitución de dirección de correo electrónico donde se le practicarán las notificaciones de actos referidos al presente proceso licitatorio.** Los oferentes deberán completar el formulario modelo de Constitución de dirección de correo electrónico donde se le practicarán las notificaciones de actos referidos al presente proceso licitatorio. La notificación se tendrá por cumplida el día en que el documento ingrese al correo constituido y quede disponible y visible para la consulta del destinatario. En caso de emplazamiento, el plazo comenzará a regir el día hábil siguiente al de la fecha de notificación, que figure en el acto de notificación.

j. **Certificado que acredite que no está inscripto en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos:** Los oferentes deberán presentar un listado, con la siguiente información:

1) En caso de personas físicas: nombre y documento del oferente;

2) En caso de Sociedades Anónimas: nombre y documento de todos los miembros del directorio;

3) En caso de Sociedades de Responsabilidad Limitada: nombre y documento de los socios gerentes;

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

4) En caso de sucesiones: nombre y documentos de los herederos declarados o quienes hayan acreditado vocación hereditaria conforme al estado del expediente sucesorio;

5) En caso de fideicomisos: nombre y documento de los fiduciantes y/o beneficiarios si no se tratara de las mismas personas; y

6) En los demás casos no contemplados: nombre y documento de quienes sean los representantes legales.

La Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores, obtendrá los certificados correspondientes teniendo en cuenta la persona del oferente, de la página web del Registro de Deudores Alimentarios Morosos: <http://www.jus.mendoza.gov.ar/deudores-alimentarios> .

k. **Datos personales:** La Dirección de Habilitación, Compras y Suministros de la H. Cámara de Senadores, consultará e imprimirá de la página web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes: <http://compras.mendoza.gov.ar/>, la siguiente información:

1) Nombre completo del oferente y/o razón social;

2) CUIT/CUIL;

3) Domicilio real o social según corresponda (indicando calle, número, distrito, departamento, provincia, código postal);

4) Dirección de correo electrónico;

5) Teléfono fijo y/o celular de contacto referenciado persona a cargo de la comunicación.

El oferente deberá corroborar la información, e informar las modificaciones que considere pertinentes.

l. **Oferta:** Se deberá indicar precio unitario y total. La misma deberá ser presentada en original y duplicado. Serán consideradas válidas las cotizaciones formuladas en planillas propias siempre que se acompañen de las planillas de presupuesto y pliegos de condiciones emitidos por la Honorable Cámara de Senadores, debidamente firmadas por el interesado con la leyenda “COTIZO EN HOJA ADJUNTA”.

La presentación de la oferta deberá cumplir lo dispuesto por artículo 149 del decreto reglamentario 1000/2015:

“... las ofertas se podrán presentar en soporte papel, en el domicilio indicado en la publicación, hasta la hora fijada para la apertura, dentro de los plazos establecidos y de acuerdo con los requerimientos de los pliegos de condiciones...”

“...forma de presentación en soporte papel: las ofertas deberán confeccionarse de acuerdo a:

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

- a. Escrita en forma mecánica, en idioma nacional o con su correspondiente traducción y foliada en todas sus hojas, según lo soliciten los pliegos que rigen la contratación. Las ofertas no podrán contener raspaduras, enmiendas o interlineaciones, sin que sean debidamente salvadas mediante la firma y aclaración del proponente y/o su representante.
- b. En la moneda que se indique
- c. Debidamente firmada en todas sus hojas por el titular o quien tenga poder para ello
- d. Duplicado de la propuesta económica

Salvo que en los pliegos se indique otra modalidad, las ofertas se presentarán en sobre cerrado, el cual deberá indicar la ubicación de la oficina que la recibe, el número y nombre de la contratación, y firmadas en todas las hojas por el presentante. El sólo hecho de cotizar precio y firmar la oferta económica, implica expresa voluntad de participación en el acto, y el pleno conocimiento de los pliegos generales, particulares, técnicos, circulares y cualquier otra documentación que se hubiese publicado en la página Web de la Dirección General de Contrataciones Públicas y Gestión de Bienes, generándose los correspondientes derechos y obligaciones para el participante. Cualquier modificación, sustitución, alteración o condiciones que consignent los proponentes en la formulación de sus cotizaciones que estén en pugna con los mismos, serán de ningún valor ni efecto, subsistiendo éstas en la forma establecida, según convenga o no a los intereses del Estado. La propuesta deberá ser acompañada por la correspondiente garantía, conforme se establece en el presente reglamento.

Se deja constancia que solo se ha transcripto lo inherente a la presentación de oferta en formato papel. Ello implica, que el resto del artículo 149 aludido debe ser cumplido en su totalidad como así también el resto de lo indicado en todos los pliegos que forman parte de la presente licitación. Los oferentes podrán cotizar en pesos o moneda extranjera y solamente con dos (2) decimales tanto en el precio unitario como en el total. En caso de cotización en moneda extranjera se considerará el tipo de cambio vendedor del Banco Nación Argentina al cierre del día hábil inmediato anterior a la apertura.

Los productos ofertados deberán ser nuevos y sin uso y se deberá indicar el origen del producto nacional o importado.

En el caso de ofrecer descuento, el proveedor deberá indicar el precio unitario final (con el descuento) en el mismo renglón de la propuesta, también con dos decimales. Caso contrario se procederá al redondeo en defecto, correspondiente a favor de la H. Cámara de Senadores/H. Legislatura, no aceptándose reclamo alguno)

- m. **Constancia de Clave Bancaria Uniforme (C.B.U.):** los oferentes deberán presentar certificación bancaria o constancia de *homebanking*, para acreditar la C.B.U., la cual deberá

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

contener la siguiente información:

1) *Fecha de la constancia*: emitida dentro de los 30 días anteriores a la fecha de apertura de ofertas.

2) *Banco emisor de la constancia*.

3) *Nombre y Apellido / Razón Social del oferente*: únicamente se aceptarán C.B.U. de cuentas bancarias cuya titularidad coincida con la del oferente.

4) *CUIT del oferente*.

5) *Número de cuenta bancaria*.

6) *Número de C.B.U.*

Artículo 2º - **GARANTIA DE ADJUDICACION**: El Proveedor adjudicado deberá presentar garantía de adjudicación correspondiente al cinco por ciento (5%) del total adjudicado, de acuerdo a lo estipulado en el Art. N º24 del Pliego de Bases y Condiciones Generales, al momento de la entrega de la Orden de Compra. En caso de no presentación, no se efectivizará el pago de los importes facturados hasta que se cumplimente el citado requisito. Cuando la cotización se haga en moneda extranjera, la garantía deberá ser constituida en la misma moneda (art. 148 decreto reglamentario 1000/15 – ley 8706).

Artículo 3º: **DE LA RECEPCIÓN CONFORME DE LOS BIENES O SERVICIOS:**

- 1- Acta de recepción provisoria: la misma debe realizarse hasta los dos días corridos posteriores a la entrega de bienes/servicios y/o lo establecido en el Pliego de Condiciones Técnicas dependiendo del bien / servicio, momento en el cual se revisará lo recepcionado.
- 2- Acta de recepción definitiva: la misma debe realizarse y firmarse entre ambas partes, no superando los cinco días corridos desde la entrega de los bienes/servicios, y/o lo establecido en el Pliego de Condiciones Técnicas dependiendo del bien / servicio
- 3- (Luego de cumplido el punto 3.2., el proveedor procederá a presentar la factura pertinente de los bienes/servicios adjudicados.

Artículo 3º bis: **DE LA FACTURACION**: La facturación se realizará una vez cumplido el objeto de la presente contratación.

Si la cotización de las ofertas se realizara en moneda extranjera, se tomará tipo de cambio vendedor Banco Nación Argentina a fecha de la factura. Se establece que la actualización de la cotización del dólar se realizará según el plazo máximo de entrega de bienes o prestación de servicios, conforme al Pliego de Bases y Condiciones Generales (30 días) o al Pliego de Condiciones Particulares TECNICAS, el que ocurra primero.

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

La entrega de los bienes o la prestación del servicio fuera de término, por caso fortuito o fuerza mayor, hechos debidamente fundados por el proveedor adjudicado, no da derecho a actualizar el valor de la cotización de la moneda extranjera, más allá de los plazos indicados en el párrafo anterior.

Artículo 4º: **DEL PAGO:** El pago se realizará a los 30 (treinta) días posteriores a la fecha de la presentación de la factura.

Artículo 5º: **VIGENCIA DEL CONTRATO:** El contrato tendrá vigencia desde la efectiva notificación de la Orden de Compra hasta la cancelación total de la facturación.

Art. 5º bis CLÁUSULA DEL ART. 46 DE LA LEY 7314 Y DEL ART 2, PUNTO II, DEL DTO 2279/2011: *“La presente contratación expira de pleno derecho a los 180 días de la adjudicación o del inicio de la prestación efectiva del servicio, el que fuera posterior. Ésta H. Cámara de Senadores, podrá continuar con la contratación, en las mismas condiciones, y por un plazo determinado al momento de decidir la continuación del contrato. En caso de efectuar el ejercicio de la opción mencionada, será suficiente la notificación al proveedor en el sentido expuesto”.*

Artículo 6º: **CONDICIONES DE VISITA DE OBRA:** en aquellos casos en los cuales se solicita expresamente visita de obra por Pliego de Condiciones Técnicas Particulares, se procederá del siguiente modo:

a – Todos los oferentes deberán asistir en día, horario y lugar publicados en planilla de presupuesto o en nota aclaratoria correspondiente.

b – Los certificados de visita de obra se emitirán en original y duplicado, indicado expresamente. El original quedará en poder del oferente y el duplicado en poder del área solicitante. Los certificados de visita de obra en ambos ejemplares, deberán contener idéntica información y firmas.

c – El área solicitante incorporará al expediente digital las copias de los certificados de visita de obra, hasta 48 hs. hábiles luego de finalizada la misma.

d – Los oferentes deberán presentar dentro del sobre que contienen presupuesto, pliegos y documentación, el original del certificado de visita de obra.

e – La no presentación del certificado de visita de obra por el oferente, es causal de rechazo de la oferta.

f – La presentación del certificado de visita de obra por el área solicitante y/o por el oferente, con fecha de visita de obra extemporánea, será causal de rechazo.

Artículo 7º: Las cláusulas del presente pliego forman parte del contrato y son aceptadas por el proveedor, solo por el hecho de presentar su oferta.

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

Formulario

Mendoza, \_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

**DOCUMENTO DE GARANTÍA**

Proveedor Inscrito en R.U.P N °: \_\_\_\_\_

Por \$

Proveedor No Inscrito en el R.U.P.

(Colocar “X” según corresponda)

A LA VISTA PAGARÉ... A LA HONORABLE CÁMARA DE SENADORES DE LA PROVINCIA DE MENDOZA O A SU ORDEN, LA CANTIDAD DE PESOS \_\_\_\_\_

IMPORTE DE GARANTÍA DE LICITACIÓN, EXPEDIENTE \_\_\_\_\_, OFRECIDA A NUESTRA ENTERA SATISFACCIÓN Y EN TODO DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN LOS PLIEGOS DE CONDICIONES DE LA LICITACIÓN, PAGADERO EN MENDOZA.

**Domicilio Legal en Mendoza.**

APPELLIDO Y NOMBRE / RAZÓN SOCIAL: \_\_\_\_\_

DOMICILIO: \_\_\_\_\_ LOCALIDAD: \_\_\_\_\_

TELÉFONO: \_\_\_\_\_

FIRMA: \_\_\_\_\_

ACLARACIÓN: \_\_\_\_\_

*NOTA: en el siguiente cuadro, se debe efectuar la certificación de la firma del presente documento, por Escribano Público, Juez de Paz, o el personal de la Subdirección de Registro de Proveedores de la Provincia de Mendoza.*

<p><b>CERTIFICACION:</b></p> <p>Esta Repartición certifica que la(s) firma(s) insertas(s) en el documento, guarda(n) similitud con la(s) registrada(s) en el legajo inscripto en el Registro Único de Proveedores de la Provincia de Mendoza perteneciente(s) a(l) (los) Sr.(es).....</p> <p>quien(es) lo hace(n) como.....de la empresa.....</p> <p>Esta certificación sólo es válida para el acto licitatorio o la adjudicación que se tramita por pieza administrativa, licitación, o expie., N°.....de la repartición o Ministerio.....</p> <p>Mendoza,.....de.....de.....</p>
--

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

### Formulario

**PROHIBICIÓN PARA CONTRATAR CON EL ESTADO Y PARA INSCRIBIRSE EN EL REGISTRO  
ÚNICO DE PROVEEDORES DE LA PROVINCIA DE MENDOZA**

Declaramo/s bajo juramento, no estar comprendido/s en ninguna de las causales de Prohibición para inscribirse en el Registro Único de Proveedores, indicadas en el Art. N ° 135 del Decreto Acuerdo N ° 1000/2015, que a continuación se detalla, firmando al final como declaración de fe.

*No podrán inscribirse en el R. U. P., las personas que:*

- a. No estén legalmente capacitados para contratar.
- b. No posean certificado de cumplimiento fiscal expedido por la Administración Tributaria Mendoza
- c. Posean sanción de suspensión en el R. U. P. por el Órgano Rector del Sistema de Contrataciones y Gestión de Bienes, durante la vigencia de la misma.
- d. Hayan sido sancionados con la pena de eliminación del R. U. P.
- e. Los que continúen la persona de proveedores que estén sancionados con suspensión o eliminación, cuando existan indicios suficientes, por su gravedad, precisión y concordancia para presumir que media en el caso, una simulación con el fin de eludir los efectos de las sanciones impuestas a los antecesores.
- f. Los agentes y funcionarios del Sector Público Provincial.
- g. Las personas jurídicas con fines de lucro, en las cuales participen agentes o funcionarios del Sector Público Provincial y estos tengan participación social o cargos con facultad decisoria. La presente prohibición se extiende a los apoderados que representen al proveedor.
- h. Las personas físicas que hayan sido declaradas en quiebra.
- i. Las personas jurídicas que se hayan presentado o hayan sido declaradas en quiebra o liquidación.
- j. Estar registrado en el listado provincial de deudores alimentarios.
- k. Estar comprendido en el Registro de Obstaculizadores de Lazos Familiares según Ley 7644.

.....  
*FIRMA*

.....  
*ACLARACIÓN DE FIRMA*

.....  
*Tipo y N° de Documento*

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

### Formulario

Mendoza, \_ \_ de \_\_\_\_\_ de 20\_ \_

#### DECLARACIÓN JURADA DE RENUNCIA AL FUERO FEDERAL

*Bajo fe de juramento renuncio a dirimir, todas las controversias judiciales que se susciten con motivo de la presente Licitación, y que sean ajenas a la competencia originaria y exclusiva de la Suprema Corte de la Provincia de Mendoza, en el Fuero Federal que pudiera corresponder por distinta vecindad o extranjería.*

.....  
*FIRMA*

.....  
*ACLARACIÓN DE FIRMA*

.....  
*Tipo y N° de Documento*

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

### Formulario

Mendoza, \_ \_ de \_\_\_\_\_ de 20\_ \_

#### DECLARACIÓN JURADA DE DOMICILIO LEGAL EN MENDOZA

Sr./Sra.

DIRECTOR/A DE HABILITACIÓN, COMPRAS Y SUMINISTROS  
H. CÁMARA DE SENADORES DE MENDOZA

Bajo JURAMENTO, declaro domicilio LEGAL en GRAN MENDOZA.  
(Capital, Godoy Cruz, Las Heras, Guaymallén, Maipú o Luján de Cuyo)

**Apellido y Nombre, Denominación o Razón Social:**.....  
.....

En calle.....  
N °....., Dpto....., Oficina....., Piso.....,  
Localidad....., Provincia.....,  
Código Postal....., E-Mail.....,  
Teléfono (fijo y celular).....

.....  
*FIRMA*

.....  
*ACLARACIÓN DE FIRMA*

.....  
*Tipo y N° de Documento*

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

### Formulario

Mendoza, \_ \_ de \_\_\_\_\_ de 20\_ \_

#### DECLARACIÓN JURADA DE DOMICILIO ESPECIAL EN CIUDAD DE MENDOZA

Sr./Sra.

DIRECTOR/A DE HABILITACIÓN, COMPRAS Y SUMINISTROS

H. CÁMARA DE SENADORES DE MENDOZA

Bajo JURAMENTO, declaro domicilio ESPECIAL en la Ciudad de Mendoza.

**Apellido y Nombre, Denominación o Razón Social:**.....  
.....

En calle.....  
N°....., Dpto....., Oficina....., Piso.....,  
Localidad: **Ciudad de Mendoza**, Provincia: **Mendoza**, Código Postal.....,  
E-Mail.....,  
Teléfono (fijo y celular).....

.....  
*FIRMA*

.....  
*ACLARACIÓN DE FIRMA*

.....  
*Tipo y N° de Documento*

EXPTE.15001

LICITACION PUBLICA N°1010-2024

“ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CAMARA DE SENADORES DE MENDOZA”

### Formulario

Mendoza, \_ \_ de \_\_\_\_\_ de 20\_ \_

**CONSTITUCIÓN DE DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO**  
**DONDE SE PRACTICARÁN LAS NOTIFICACIONES DE ACTOS**  
**REFERIDOS AL PRESENTE PROCESO LICITATORIO**

Sr./Sra.

DIRECTOR/A DE HABILITACIÓN, COMPRAS Y SUMINISTROS

H. CÁMARA DE SENADORES DE MENDOZA

CONSTITUYO dirección de CORREO ELECTRÓNICO, dónde se practicarán las NOTIFICACIONES DE ACTOS REFERIDOS AL PRESENTE PROCESO LICITATORIO, aceptando expresamente ser notificado en el mismo.

Apellido y Nombre, Denominación o Razón Social:.....

.....

Correo electrónico para notificaciones:.....

.....

FIRMA

.....

ACLARACIÓN DE FIRMA

.....

Tipo y N° de Documento

## PLIEGO DE CONDICIONES PARTICULARES

### OBJETO

#### ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE

La presente se basa en la provisión, instalación y configuración de Firewall y Switch de Core y ampliación de la red de datos para la H. Cámara de Senadores.

La Solución requerida consiste en capacidades de seguridad de red con funcionalidades de Next Generation Firewall (NGFW) para conformar la seguridad perimetral e interior a la red de la H. Cámara de Senadores.

La solución está pensada en proveer prevención de intrusiones (IPS), reconocimiento y control de aplicaciones, identificación de usuarios y control granular de permisos, filtro de paquetes, administración de ancho de banda (QoS), VPNs del tipo IPsec y SSL, prevención contra amenazas de virus, spyware y malware “Zero Day”, como también controles de transmisión de datos y de acceso hacia y desde internet componiendo una plataforma de seguridad integral y robusta.

### COTIZACIÓN

Las ofertas podrán hacerse en pesos de curso legal vigente de la República Argentina o en dólares estadounidenses, con I.V.A. incluido, según cotización dólar billete tipo vendedor del Banco de la Nación Argentina del día anterior al Acto de Apertura.

La cotización en dólares será en caso que el insumo deba ser importado por el oferente y siempre que no existan en el mercado nacional.

La cotización deberá ser libre de gastos de flete, acarreo y embalaje, los que correrán por cuenta del adjudicatario.

Los descuentos, bonificaciones o rebajas que eventualmente se ofrezcan deberán realizarse sobre el valor total de la oferta.

Cualquier costo por otro concepto o adicional que requiera la utilización de los productos deberá detallarse en forma separada.

El precio cotizado será final, debiendo incluir: impuestos, seguros etc., libres de todo gasto para la H. Cámara de senadores de la provincia de Mendoza, de modo que constituya el precio final ofertado.

La solución completa se ha desglosado en cinco (5) renglones:

- **Renglón N° 1:** Provisión, instalación y configuración de Firewall para la H. Cámara de Senadores de Mendoza, según detalle del pliego técnico que forma parte de este Pliego de Condiciones Particulares.
- **Renglón N° 2:** Provisión, instalación y configuración de Switch de Core para la H. Cámara de Senadores de Mendoza, según detalle del pliego técnico que forma parte de este Pliego de

Condiciones Particulares.

- **Renglón N° 3:** Provisión, instalación y configuración de conexiones SFP 1Gb, en los switches de la H. Cámara de Senadores de Mendoza según detalle del pliego técnico que forma parte de este Pliego de Condiciones Particulares.
- **Renglón N° 4:** Provisión, instalación y configuración de conexiones SFP 1Gb, en los switches de la H. Cámara de Senadores de Mendoza según detalle del pliego técnico que forma parte de este Pliego de Condiciones Particulares.
- **Renglón N° 5:** Provisión, instalación y configuración de conexiones SFP+ 10Gb, en los switches de la H. Cámara de Senadores de Mendoza según detalle del pliego técnico que forma parte de este Pliego de Condiciones Particulares.

La H. Cámara de Senadores de Mendoza se reserva el derecho de no adjudicar el presente Pliego si considera que las ofertas presentadas le resultan insatisfactorias.

En caso de considerarlo necesario, la H. Cámara de Senadores de Mendoza podrá solicitar toda la información que considere oportuna para un mejor análisis de la oferta.

El oferente deberá cotizar los cinco (5) renglones completos, dado que, por las características de la presente licitación, la adjudicación se hará por los cinco (5) renglones a un mismo oferente.

El oferente podrá presentar Ofertas Alternativas, las cuales deben cumplir con todo lo especificado en la oferta base.

#### **CERTIFICADO VISITA OBLIGATORIO.**

A los fines de la exacta apreciación de las características del servicio solicitado, el Oferente deberá realizar la visita obligatoria y efectuar las consultas que considere necesarias a la Dirección TIC, de modo tal que la adjudicataria no podrá alegar posteriormente ignorancia y/o imprevisiones en las condiciones en que se entregarán e instalaran los activos de red solicitados.

Se deberá adjuntar como parte integrante de la oferta, el Certificado de Visita otorgado por la Dirección TIC de la H. Cámara de Senadores de Mendoza, el cual deberá estar firmado por el Director o el Subdirector del área.

La visita de obra deberá realizarse como máximo setenta y dos (72) horas antes de la fecha de apertura de la licitación y será informada a los oferentes por la H. Cámara de Senadores de Mendoza.

## **PLAZO DE INSTALACIÓN Y CONDICIONES DE ENTREGA DEL SERVICIO**

Los trabajos necesarios para la puesta en funcionamiento de los activos de red solicitados, deberán quedar completamente concluidos como máximo dentro de los treinta (30) días corridos, a partir del día siguiente a la recepción de la Notificación Oficial de Adjudicación.

La provisión y puesta en marcha de los equipos adquiridos, deberán contemplar las configuraciones actuales para garantizar el normal funcionamiento de la red de la H. Cámara de Senadores de Mendoza.

La recepción definitiva del servicio tendrá lugar una vez que el adjudicatario haya cumplido satisfactoriamente con la provisión, instalación, configuración y puesta en marcha de los activos de red, y habiendo superado las pruebas de funcionalidad y calidad solicitadas, las cuales se ejecutarán en un plazo que no supere los diez (10) días hábiles posteriores a la culminación de la instalación, configuración y puesta en marcha de los activos de red.

## **SERVICIOS A PROVEER CONJUNTAMENTE CON EL HARDWARE Y SOFTWARE SOLICITADO**

El adjudicatario será el integrador de todos componentes/ítems solicitados en el presente llamado. Los renglones solicitados conforman una solución integral, que con los servicios asociados requeridos tiene por objeto la modalidad “llave en mano”, por lo cual, el adjudicatario deberá incluir obligatoriamente en su propuesta un Plan de Servicios Integral, en el que deberá contemplar: consultoría (analizando la situación actual y la migración de las políticas existentes), instalación, configuración, capacitación, puesta en marcha de la Solución integral y servicio de soporte post instalación. Además, deberá proveer todos los elementos y servicios necesarios para su correcto funcionamiento.

El servicio de implementación deberá realizarse de modalidad “on-site”.

A partir del momento de entrega y puesta en funcionamiento del equipamiento, el adjudicatario deberá activar en los equipos instalados las licencias correspondientes a cada producto.

Todos los activos solicitados, deberán tener soporte 7x24 del adjudicatario/fabricante por el término licenciado.

El adjudicatario deberá poseer un servicio técnico oficial con experiencia mínima de tres (3) años en la instalación y configuración del equipamiento.

El adjudicatario deberá presentar un listado de clientes donde haya realizado implementaciones de similares características, además deberá incluir datos de contactos.

El adjudicatario deberá disponer de un primer nivel de soporte técnico vía telefónica, cuya finalidad será resolver aquellas fallas, que por su naturaleza no requieran la presencia de personal técnico “on-

site” para la resolución de las mismas.

El adjudicatario deberá disponer de un primer nivel de soporte técnico “on-site”, cuya finalidad es la de resolver aquellas fallas, que por su naturaleza sean críticas.

El adjudicatario deberá presentar un plan de capacitación de la solución a proveer, destinado al personal técnico del licitante, relacionado con la administración, mantenimiento y resolución de problemas de los productos de hardware y software involucrados, de acuerdo con los siguientes parámetros:

El proveedor deberá brindar cursos sobre el hardware y software provisto como parte de la solución.

La capacitación estará dirigida al personal de operación, administración y técnico de la H. Cámara de Senadores de Mendoza.

Cada uno de los cursos deberán ser dictados en jornadas no superiores a cuatro (4) horas diarias. Los horarios definitivos se acordarán con la H. Cámara de Senadores de Mendoza.

En todos los casos el adjudicatario tendrá a su cargo todos los gastos que ocasione el plan de capacitación requerido.

Las capacitaciones propuestas por el oferente deberán incluir detalladamente, por cada curso ofrecido:

- Denominación del curso.
- Objetivos.
- Contenidos mínimos.
- Perfil mínimo requerido para los participantes.
- Duración propuesta, no menor a veinte (20) horas y frecuencia de las clases.

## **FACTURACIÓN**

Los pagos se realizarán en un todo de acuerdo al Decreto 1000/2015 y sus modificatorias (dentro de los treinta (30) días de otorgada la conformidad respectiva).

En caso que la oferta haya sido presentada en dólares estadounidenses, al momento de facturar se deberá tomar la cotización oficial tipo vendedor del dólar billete del Banco de la Nación Argentina de la fecha de la factura.

En caso de no cumplir con la entrega de la factura en término, o entregar los bienes fuera del plazo estipulado, se considerará a los efectos de la conversión de la moneda, el tipo de cambio vigente al día de la fecha de vencimiento del plazo de recepción que correspondido de no incurrir en mora en la facturación y/o entrega de los bienes.

El monto de la factura será especificado en la moneda cotizada. Si hubiese sido cotizado en dólares estadounidenses, se tomará el tipo de cambio de la cotización oficial tipo vendedor del dólar billete del

Banco de la Nación Argentina, correspondiente al último día hábil del período facturado.

Las facturas que no vengan conformadas según lo explicitado, conjuntamente con el remito y Acta de Recepción Definitiva, no serán recepcionadas para su correspondiente trámite de pago.

### **MONTAJE DE LOS EQUIPOS**

Los activos de red deberán ser instalados en los racks destinados a tal fin, reemplazando, de ser necesario, los actuales, y/o según lo indique la dirección técnica de la H. Cámara de Senadores de Mendoza.

Se deberá realizar también la provisión e instalación de ordenadores, portacables o regletas eléctricas, patchcords UTP y FO necesarios, etc., y en general todos los elementos necesarios para la correcta instalación y funcionamiento, cualquiera sea su destino y características; como así también todos los trabajos necesarios para entregar las instalaciones completas, y en perfecto estado de funcionamiento, aunque los mismos, no estén particularmente mencionados en el detalle de lo solicitado.

### **CARACTERÍSTICAS GENERALES**

Los elementos ofertados serán nuevos, sin uso, originales de fábrica y su fabricación no deberá encontrarse discontinuada (*nuevos y sin uso significa que el organismo será el primer usuario de los equipos desde que estos salieron de la fábrica*).

Se proveerán todos los cables necesarios para las interconexiones de los equipos.

Todos los equipos deberán operar con una alimentación de 220 VCA 50 Hz, monofásico con toma de 3 patas planas, con fuente incorporada a la unidad, sin transformador externo de 110/220.

Se adjuntarán folletos técnicos de los equipos ofrecidos y en todos los casos se deberá consignar marca y modelo de los mismos. No se admitirá especificar simplemente “según pliego” como identificación del equipamiento ofrecido.

La recepción final de los equipos se hará una vez estén instalados y comprobado su correcto funcionamiento por parte del personal de la Dirección TIC de la H. Cámara de Senadores de Mendoza.

No se aceptará equipamiento cuyas características, marca y/o modelo no se correspondan exactamente con la oferta.

Si el oferente no suministra las especificaciones de la instalación física, ésta H. Cámara de Senadores de Mendoza, entenderá que no es imputable la falla al mal uso de los equipos por parte del usuario y por lo mismo las eventuales fallas estarán sujetas a reparación dentro de la cobertura que ofrece la garantía.

El o los sistemas operativos de los equipos y los demás softwares necesarios para el correcto funcionamiento de la solución, será entregado preinstalado, debiendo el adjudicatario proveer la/s

licencia/s de uso correspondientes y su manual original.

### **GARANTÍA DE FUNCIONAMIENTO**

El oferente deberá garantizar por un periodo de tres (3) años, el correcto funcionamiento de cada uno de los elementos ofertados. Este plazo comenzará a contarse a partir de la fecha de recepción definitiva, siendo ésta, cuando la Dirección TIC de la H. Cámara de Senadores de Mendoza certifique la correcta instalación y funcionamiento de los equipos.

Deberá incluirse un servicio on-site en modalidad 7x24 por el plazo de tres (3) años para la plataforma de hardware, software y servicios solicitados. No se considerarán aquellas soluciones que solo brinden atención telefónica en modalidad 7x24 y “best effort” para el recambio de partes, configuración de equipamiento o software.

Todos los servicios ofertados que está obligado a realizar el proveedor serán sin costo para la H. Cámara de Senadores de Mendoza.

## PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS

### OBJETO

La presente contratación tiene por objeto la adquisición de una solución de Next Generation Firewall conforme el detalle que se establece a continuación:

Renglón	Descripción del insumo	Unidad de cotización	Cantidad
1	<p>Solución de Next Generation Tipo Fortinet Firewall FG-200F - 18 x GE RJ45 (incluye 1 x MGMT port, 1 X HA port, 16 x switch ports), 8 x GE SFP slots, 4 x 10GE SFP+ slots</p> <p>Licencia FortiGate-200F 1 Year Unified Threat Protection (UTP) (IPS, Advanced Malware Protection, Application)</p> <p>Licencia de suscripción FortiManager-VM con Soporte Licencia de suscripción de 3 años para 10 dispositivos/vdoms (Virtualizado)</p> <p>Licencia de FortiAnalyzer-VM con soporte de licencia de suscripción de 1 año para 5 GB/día Central (Virtualizado)</p> <p>FortiClient - VPN &amp; ZTNA (On Premise Deployments) 1 Year FortiClient VPN/ZTNA Agent Subscriptions for 25 users</p> <p>FortiTokenMobile (Electronic License) Software one-time password tokens for iOS, Android and Windows for 25 users</p>	Unidad	2
2	<p>Solución de Switch Core Tipo Fortinet Fortiswitch FS-424E-POE Layer 2/3 FortiGate switch controller compatible PoE+ 250 W switch with 24 x GE RJ45 ports, 4 x 10 GE SFP+ slots</p> <p>FortiSwitch-424E-POE 3 Year FortiCare Premium Support</p>	Unidad	2
3	SFP 1Gbps Transceiver (MMF, 850nm, 150m, LC DOM) compatible con CISCO Switch 3850	Unidad	6
4	SFP 1Gbps Transceiver (MMF, 850nm, 150m, LC DOM) compatible con FORTINET Switch	Unidad	6
5	SFP 10Gbps Transceiver (MMF, 850nm, 150m, LC DOM) compatible con FORTINET Switch	Unidad	8

## **Renglón 1: Provisión, instalación y configuración de Firewall para la H. Cámara de Senadores de Mendoza.**

### **DESCRIPCIÓN**

La solución requerida consiste en accesorios de seguridad de red con funcionalidades de Next Generation Firewall (NGFW) para conformar la seguridad perimetral e interior a la red del Licitante, de acuerdo a las siguientes características:

- a) La solución debe consistir en accesorios de seguridad de red con funcionalidades de Next Generation Firewall (NGFW) y consola de administración y monitoreo.
- b) La solución deberá proveer prevención de intrusiones (IPS), reconocimiento y control de aplicaciones, identificación de usuarios y control granular de permisos, filtro de paquetes, administración de ancho de banda (QoS), VPNs del tipo IPSec y SSL, prevención contra amenazas de virus, spyware y malware “Zero Day”, como también controles de transmisión de datos y de acceso hacia y desde internet componiendo una plataforma integrada y robusta.
- c) La plataforma debe ser optimizada para análisis de contenido de aplicaciones en capa 7.
- d) Debe de incluir seguridad mediante AI y Machine Learning
- e) El hardware y software que ejecuten las funcionalidades de seguridad de red y de administración y monitoreo, deben estar conformados en equipamiento tipo appliance. No serán aceptados equipamientos servidores y sistema operacional de uso genérico.
- f) La Solución deberá brindarse en appliance físico con gestión local, no se aceptarán soluciones de seguridad basadas en administración en la nube. La Solución debe proveerse en modalidad appliance físico. No se aceptarán soluciones exclusivamente virtualizadas.
- g) Todos los equipamientos ofrecidos deben ser adecuados para montaje en rack 19”.
- h) La Solución tiene que ser ofrecida en alta disponibilidad, se entiende por alta disponibilidad una solución redundante de por lo menos dos (2) appliances, tal que cada uno cumpla con las características mínimas mencionadas en estas especificaciones.
- i) Los domicilios de instalación son los dos (2) data center de la H. Cámara de Senadores de Mendoza.
  - a) Data Center principal: Calle Gutiérrez 51, 1° subsuelo – Ciudad de Mendoza.
  - b) Data Center secundario: Calle Sarmiento 247, 2° subsuelo – Ciudad de Mendoza.
- j) El soporte y licencias ofrecido por el fabricante de la Solución debe tener vigencia por tres (3) años en la modalidad 7x24 contados a partir de la fecha de aceptación definitiva de la solución provista.
- k) En relación con el RMA, el fabricante debe contar con depósito de partes, o equipos completos con presencia local en el país y poder ofrecer mínimamente remplazo de partes en el próximo día hábil, conocido por las siglas en ingles NBD (next business day), para poder garantizar el

funcionamiento de la solución.

- l) La solución requerida debe poder interoperar sin necesidad de software o interacción de tercero.
- m) La solución ofrecida tiene que ser de un mismo fabricante y tener la posibilidad de orquestarlas entre sí y compartir una misma base de inteligencia. No se aceptarán soluciones que no se orquesten o con bases de firmas de terceras partes.
- n) El fabricante de equipamiento y software ofrecido para conformar la solución debe estar en el cuadrante de líderes de Gartner para “Enterprise Firewall” o firewalls empresariales en los últimos tres (3) años.
- o) Se aceptarán soluciones de Administración Unificada de Amenazas o “Unified Threat Management” (UTM) por sus siglas en inglés.
- p) Todas las características detalladas en las ofertas técnicas deben ser confirmadas mediante documentación oficial de acceso público (guías de administración, manuales y/o guías técnicas). No se aceptarán documentos generados expresamente para este proceso (ad-hoc).
- q) A los efectos de considerar válida una propuesta, ninguno de los modelos de equipos ofrecidos como parte de la solución podrán estar listados en el site del fabricante con premisas tales como “end-of-life” o “end-of-sale”.
- r) Debe incluir fuente redundante con conector de alimentación 100 – 240 V tipo C14

## **CAPACIDAD**

Cada appliance de la plataforma de seguridad debe proveer las siguientes capacidades y características mínimas:

### **Características generales a ser provistas**

- a) Rendimiento de IPS: 5 Gbps
- b) Rendimiento de NGFW: 3,5 Gbps
- c) Rendimiento de Threat Protection: 3 Gbps
- d) Rendimiento del firewall (paquetes por segundo): 16,5 Mbps
- e) Máximo de sesiones simultáneas, con AVC: 3 Millones.
- f) Máximo de nuevas conexiones por segundo, con AVC: 280K.
- g) Máximo de SSL VPN de usuarios: 500 concurrentes.
- h) Gateway-to-Gateway IPsec VPN Tunnels: 2000
- i) SSL-VPN Throughput: 2 Gbps
- j) IPsec VPN Throughput: 13 Gbps
- k) Deberá permitir administración local.
- l) Gestión centralizada: Deberá permitir la configuración centralizada, registro, monitoreo y

- generación de informes por medio del administrador local.
- m) Los dispositivos de protección de red deben tener la capacidad de reconocer las aplicaciones, independientemente del puerto y protocolo.
  - n) Para mantener la seguridad de red eficiente debe soportar el control de las aplicaciones desconocidas y no sólo en aplicaciones conocidas.
  - o) Detección de miles de aplicaciones en 18 categorías, incluyendo, pero no limitado a: El tráfico
  - p) relacionado peer-to-peer, redes sociales, acceso remoto, actualización de software, protocolos de red, VoIP, audio, vídeo, Proxy, mensajería instantánea, compartición de archivos, correo electrónico.
  - q) Actualización de la base de firmas de la aplicación de forma automática.
  - r) Limitar el ancho de banda utilizado por las aplicaciones, basado en IP, por política de usuarios y grupos.
  - s) Soportar la creación de políticas por geo-localización, permitiendo bloquear el tráfico de cierto País/Países.
  - t) Debe permitir la visualización de los países de origen y destino en los registros de acceso.
  - u) Inteligencia de seguridad: Deberá incluir inteligencia de amenazas IP, URL y DNS.
  - v) IPS: Deberá poder detectar de forma pasiva puntos finales e infraestructura para correlación de amenazas e inteligencia de indicadores de compromiso (IoC).
  - w) Defensa contra malware: Deberá permitir la detección, bloqueo, seguimiento, análisis y contención de malware dirigido y persistente, abordando la continuidad del ataque, tanto durante como después de los mismos.
  - x) Debe soportar la capacidad de crear políticas basadas en control por URL y categoría de URL
  - y) Debe tener la funcionalidad de exclusión de URLs por categoría.
  - z) Permitir página de bloqueo personalizada.
  - aa) Permitir bloqueo y continuación (que permita al usuario acceder a un sitio potencialmente bloqueado, informándole en pantalla del bloqueo y permitiendo el uso de un botón Continuar para que el usuario pueda seguir teniendo acceso al sitio)
  - bb) Tener por lo menos 75 categorías de URL.
  - cc) Feed de amenazas automatizado y actualizaciones de firmas IPS: Deberá disponer de inteligencia de seguridad colectiva (CSI).
  - dd) Integración y gestión de SD-WAN: Deberá permitir la integración y gestión de SD-WAN, facilitando la configuración, el monitoreo y la optimización del rendimiento de la red WAN mediante tecnologías de software.
  - ee) Alta disponibilidad: Capacidad de operar en modo activo/en espera.

### **Rendimiento y capacidades**

- a) Rendimiento del Firewall de inspección de estado (max.): Al menos de 4,5 Gbps.
- b) Rendimiento del Firewall de inspección de estado (multiprotocolo) (max.): Al menos de 2,5 Gbps.
- c) Conexiones de firewall simultáneas: Al menos doscientas (200.000) mil.
- d) Latencia del firewall (UDP 64B): 4.78  $\mu$ s
- e) Nuevas conexiones por segundo: 280K.
- f) Rendimiento VPN Ipsec (prueba UDP L2L de 450B): Al menos de 1 Gbps.
- g) Máximo de pares de VPN: 500 concurrentes.
- h) Contextos de seguridad (incluidos; máximo): Al menos de 2; 5.
- i) Alta disponibilidad: activo/activo y activo/en espera.
- j) Escalabilidad: VPN Load Balancing.
- k) Gestión centralizada: Deberá permitir la configuración centralizada, registro, supervisión y generación de informes por medio de administración centralizada local.
- l) Agrupación mediante solución de plataforma de gestión centralizada.

### **Enrutamiento IP de alto rendimiento**

- a) La arquitectura de enrutamiento de hardware deberá ofrecer un enrutamiento IP de rendimiento extremadamente alto, basado en:
- b) Los protocolos de enrutamiento de unidifusión de IP (incluidos los estáticos, protocolo de información de enrutamiento versión RIPv1, RIPv2, RIPv6 y Open Shortest Path First [OSPF], acceso enrutado). El enrutamiento de igual costo facilita el equilibrio de carga de capa 3 y la redundancia en toda la pila.
- c) Los protocolos de enrutamiento de unidifusión de IP avanzados (incluidos Full [OSPF], Border Gateway Protocol Version 4 [BGP] y Intermediate System-to-Intermediate System [IS-IS]) deberán ser compatibles con equilibrio de carga y para la construcción de LAN escalables. El enrutamiento IPv6 (usando OSPF y BGP) deberá ser compatible con el hardware para obtener el máximo rendimiento
- d) Se deberá admitir la multidifusión independiente del protocolo (PIM) para el enrutamiento de multidifusión IP, incluyendo el modo disperso de PIM (PIM SM) y la multidifusión específica de la fuente (SSM).
- e) El direccionamiento IPv6 deberá estar soportado en las interfaces y ser compatible con los comandos show apropiados para monitorear y solucionar problemas.

### **Especificaciones de hardware**

- a) Factor de forma: Deberá ser rackeable y no ocupar más de 2RU.
- b) Capacidad de E/S integradas: Deberá incluir al menos dieciséis (16) conexiones RJ-45 y cuatro (4) conexiones SFP+ 10Gb y ocho (8) conexiones SFP 1Gb.
- c) Puertos de gestión de red integrados: Deberá incluir al menos un (1) puerto Ethernet RJ-45 de 10M/100M/1GBASE-T.
- d) Al menos un (1) puerto RJ-45 HA and Management Ports.
- e) Puerto USB: Deberá incluir al menos un puerto USB.
- f) Voltaje de entrada de CA: Deberá soportar 100 a 240 V CA.

### **SERVICIOS**

Se deberán contemplar, como mínimo, las siguientes tareas a ser realizadas por el comitente para cumplimentar la solución “llave en mano” que se solicita en la presente licitación.

#### **Características Generales**

- a) Rackeo del Firewall.
- b) Energización.
- c) Cableado de las interfaces.
- d) Relevamiento configuración del Sistema Operativo del Firewall.
- e) Relevamiento configuración de Servicios del Firewall.
- f) Relevamiento de las VPN L2L y Remote Access.
- g) Migración de la configuración del ASA 5512 actual, a la nueva plataforma con la previa evaluación de que todas las funcionalidades sean cumplidas incluidas las licencias VPN en el caso que correspondiere.
- h) Gestión y migración del licenciamiento.
- i) Implementación de la Consola de Administración de la solución a la última versión recomendada por el fabricante.
- j) Integración del Firewall a la Consola de Administración.
- k) Proponer y realizar mejoras en la configuración de la funcionalidad de Web Filtering.
- l) Documentación tipo NIP.
- m) Chequeo de salud del hardware - Advanced Threat Protection (ATP).
- n) High Level Design.
- o) Configuración de nueva DMZ integrada a la infraestructura, la que deberá preverse en función de la licitación de la actualización de la infraestructura de datos.
- p) Crear permisos y ruteos necesarios para la comunicación de la H. Cámara de Senadores (HCS) con las Entidades de Gobierno y H. Cámara de Diputados (HCD) de Mendoza.

- q) El adjudicatario deberá incluir la capacitación de la Solución a ser provista, destinada al personal técnico de la H. Cámara de Senadores de Mendoza, en relación con la administración, mantenimiento y resolución de problemas de los productos de hardware y software involucrados.

#### **Requisitos para los servicios**

- a) Las tareas deberán ser efectuadas por personal certificado por el Fabricante. Dicha certificación deberá ser del tipo equivalente a NSE4 (o equivalente).
- b) Deberá adjuntarse la certificación vigente correspondiente al ingeniero que efectúe la configuración del firewall.

#### **Reglón 2: Provisión, instalación y configuración de Switch de Core para la H. Cámara de Senadores de Mendoza.**

La solución requerida consiste en equipamiento de switching de Core, de acuerdo a las siguientes características:

##### **Características Generales a ser provistas**

- a) Deberá proveer Switch con 24 puertos de 1 Gbit y 4 puertos por 10G/1G
- b) Factor de forma: Deberá ser rackeable y no ocupar más de 1RU.
- c) El equipo de la serie que sea cotizado, deberá poder incluir soluciones de puertos ascendentes, con al menos cuatro enlaces ascendentes modulares de 10Gbps vía SFP+.
- d) Densidad UPOE+: el equipo de la serie que se oferte, deberá poder soportar puertos de UPOE+ de 90 W.
- e) Debe incluir fuente redundante con conector de alimentación 100 – 240 V tipo C14

Los equipos propuestos deberán disponer de la capacidad de automatización de tareas, basada en políticas, las que deberán incluir como mínimo las siguientes:

- a) Implementación simplificada de dispositivos
- b) Gestión unificada de redes cableadas e inalámbricas
- c) Virtualización y segmentación de redes
- d) Políticas basadas en grupos
- e) Análisis basados en el contexto

##### **Rendimiento y capacidades**

- a) Capacidad de conmutación (dúplex): 128 Gbps
- b) Paquetes por segundo (dúplex): 204 Mpps
- c) Latencia de red: < 1µs
- d) Almacenamiento de MAC Address: 16 K

- e) Cantidad de VLANs soportadas: 4 K
- f) Cantidad de ACL soportadas: 1 K
- g) Instancias Spanning Tree: 16
- h) Entradas de Ruta (IPv4): 1000
- i) Entradas de Host: 5k

#### **Puntos adicionales**

- a) Ranura USB 2.0 para cargar imágenes del sistema y establecer configuraciones
- b) Administración de energía inteligente, la que deberá proporcionar apilamiento de energía entre los miembros para la redundancia de energía.

#### **Seguridad avanzada Integración Nativa**

- a) Análisis de tráfico cifrado (ETA)
- b) Compatibilidad con AES-256 con el potente algoritmo de cifrado MACsec de 256 bits
- c) Arranque seguro anclado en hardware y soporte de identificación de dispositivo único seguro (SUDI) para Plug and Play, para verificar la identidad del hardware y el software
- d) Integración nativa con las funcionalidades del firewall

#### **Requerimientos de la plataforma**

- a) El aprovisionamiento automatizado de dispositivos Deberá incluir Plug and Play, herramientas como Zero-Touch Provisioning (ZTP).
- b) La configuración impulsada por API deberá ser compatible con una amplia gama de funciones de automatización y proporciona API abiertas sobre NETCONF y RESTCONF y GNMI utilizando modelos de datos YANG para herramientas externas, tanto listas para usar como personalizadas, para aprovisionar automáticamente recursos de red o solución similar de la plataforma.
- c) La visibilidad granular permite que la telemetría basada en modelos transmita datos desde un conmutador a un destino.

#### **Red Características a ser soportadas**

En relación a los switches Layer 3 los mismos deberán al menos soportar:

- a) Deberá soportar ruteo estático
- b) Deberá soportar RIP v2
- c) Deberá soportar OSPF v2
- d) Deberá soportar VRRP
- e) Deberá soportar IS-IS
- f) Deberá soportar BGP
- g) Deberá soportar protocolos de ruteo multicast

- h) Telemetría y visibilidad: Telemetría basada en modelos, NetFlow muestreado, SPAN, RSPAN (o similar de la plataforma).
- i) Alta disponibilidad y resiliencia: Reenvío ininterrumpido (NSF), inserción y eliminación correctas (GIR), actualización rápida de software extendida (xFSU), parches de software (basado en CLI).

## **SERVICIOS**

Se deberán contemplar, como mínimo, las siguientes tareas a ser realizadas por el comitente para cumplimentar la solución “Llave en Mano” que se solicita en la presente Licitación.

### **Características Generales**

- a) Rackeo del Switch
- b) Energización
- c) Cableado de las interfaces
- d) Configuración de IP de gestión
- e) Update y Configuración del Sistema Operativo del Switch.
- f) Migración de configuración actual del equipo CISCO instalado al nuevo equipo
- g) Hardening del equipo
- h) El Comitente deberá incluir la capacitación de la Solución a ser provista, destinada al personal técnico del Licitante, relacionados con la administración, mantenimiento y resolución de problemas de los productos de hardware y software involucrados

### **Requisitos para los servicios**

- a) Las tareas deberán ser efectuadas por personal certificado por el Fabricante.
- b) Deberá adjuntarse la certificación correspondiente al Ingeniero que las efectuará.

## **Renglón 3: Provisión, instalación y configuración de conexiones SFP 1Gb, en los switchs de la H. Cámara de Senadores de Mendoza**

### **DESCRIPCIÓN**

La solución requerida consiste en la provisión, instalación y configuración de conexiones SFP 1Gb, en los switchs necesarios, que serán definidos por el personal técnico de la Dirección TIC de la H. Cámara de Senadores de Mendoza. Se deberá de proveer la cantidad de path cord de fibra óptica necesarios para la conectividad, dichos patch cords deberán ser multimodo (MMF) con conectores LC / LC.

**Renglón 4: Provisión, instalación y configuración de conexiones SFP 1Gb, en los switchs de la H. Cámara de Senadores de Mendoza**

**DESCRIPCIÓN**

La solución requerida consiste en la provisión, instalación y configuración de conexiones SFP 1Gb, en los switchs necesarios, que serán definidos por el personal técnico de la Dirección TIC de la H. Cámara de Senadores de Mendoza. Se deberá de proveer la cantidad de path cord de fibra óptica necesarios para la conectividad, dichos patch deberán ser multimodo (MMF) con conectores LC / LC.

**Renglón 5: Provisión, instalación y configuración de conexiones SFP+ 10Gb, en los switchs de la H. Cámara de Senadores de Mendoza**

**DESCRIPCIÓN**

La solución requerida consiste en la provisión, instalación y configuración de conexiones SFP+ 10Gb, en los switchs necesarios, que serán definidos por el personal técnico de la Dirección TIC de la H. Cámara de Senadores de Mendoza. Se debera de proveer la cantidad de patch cords de fibra óptica necesarios para la conectividad, dichos patch cords deberán ser multimodo (MMF) con conectores LC / LC.

**AGUAS  
Javier  
Eduardo**  Firmado  
digitalmente por  
AGUAS Javier  
Eduardo  
Fecha: 2024.10.18  
08:53:49 -03'00'

**MODELO DE  
CERTIFICADO DE VISITA DE OBRA**

**LICITACIÓN N° XXXX/2024  
Requerimiento XXXXX – Expediente XXXXX**

**ACTUALIZACION TECNOLOGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA HONORABLE CÁMARA DE SENADORES DE MENDOZA**

**Localización de los trabajos:** Gutiérrez 51 (1° subsuelo) – Ciudad – Mendoza  
Sarmiento 247 (2° subsuelo) – Ciudad – Mendoza  
**Responsable de contacto:** Oficina TIC – Honorable Cámara de Senadores.

Se certifica la visita del Sr. ...., en representación de  
la firma ....., CUIT N°: ....., a las .....  
hs. del día ..... de 2024.

.....

**Firma y Aclaración  
Proveedor del Servicio**

**AGUAS  
Javier  
Eduardo**

Firmado digitalmente  
por AGUAS Javier  
Eduardo  
Fecha: 2024.10.18  
08:52:49 -03'00'

.....  
**Firma y Aclaración  
Oficina TIC – H.C.S.**

## GRILLA DE CALIFICACIÓN TÉCNICA

### LICITACIÓN N°

"ACTUALIZACION TECNOLOGICA FIREWALL DE RED Y SWITCH DE CORE  
PARA LA H. CÁMARA DE SENADORES DE MENDOZA"

Item / Subitem	Ponderación
<b>CARACTERISTICAS TÉCNICAS DE LA PROPUESTA</b>	
No cumple con las características técnicas mínimas solicitadas	0%
Cumple con las características técnicas solicitadas	40%
Supera las características técnicas solicitadas	60%
<b>SOPORTE Y SERVICIO TÉCNICO ANTE INCIDENTES</b>	
Soporte 24x7 y servicio técnico que permita el restablecimiento del servicio en menos de 24 hs.	80%
Soporte y servicio técnico que permita el restablecimiento del servicio en menos de 48 hs.	20%
<b>EXPERIENCIA PREVIA EN TRABAJOS SIMILARES</b>	
Posee experiencia en trabajos de similares características	70%
No posee experiencia en trabajos de similares características	30%
<b>RELACIÓN CALIDAD DE SERVICIO / COSTO</b>	
Calidad de servicio	70%
Costo general del servicio	30%

AGUAS  
Javier  
Eduardo

Firmado  
digitalmente por  
AGUAS Javier  
Eduardo  
Fecha: 2024.08.12  
10:50:49 -03'00'